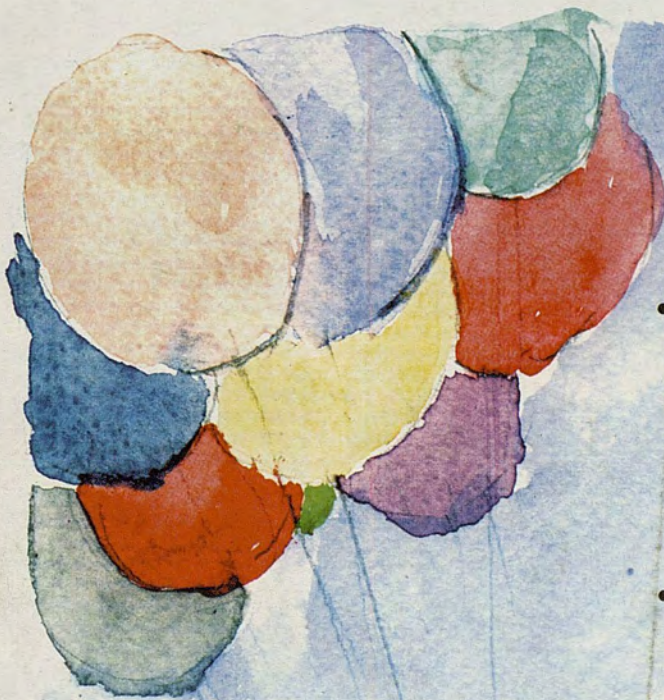


Revista d'ensenyament de les Illes

PISSARRA

NÚM. 97 NOVEMBRE/DESEMBRE 99



- Organigrama de la Conselleria d'Educació i Cultura
- Necessitats formatives del professorat
- Propostes de l'STEI



99

Judith



SUBMERGEIX - TE EN UN MAR DE POSSIBILITATS



*C/. VELÀZQUEZ, 11
TEL.: 971 21 37 73*

*C/. ARQUITECTE BENNÀSSER, 15
TEL.: 971 76 44 75*

*C/. ALFRED BONED, 10
(AL COSTAT DEL COL·LEGI
LLUÍS VIVES)*

*AUTOSERVEI DE FOTOCÒPIES
DISSENY PER ORDINADOR
ENQUADERNACIONS
RETOC FOTOGRÀFIC
REALITZACIÓ I MUNTATGE DE
REVISTES
CÒPIES I IMPRESSIÓ DE
PLÀNOLS
CÒPIES EN COLOR DIGITAL
IMPRESSIÓ D' ORIGINALS
TREBALLS PER ENCÀRREC
ETC.*

VALE POR
50 COPIAS GRATIS

PISSARRA
Revista periòdica
d'informació de
l'ensenyament
de les Illes Balears.

EDITA: **STEI**
Sindicat de Treballadors de
l'Ensenyament de les Illes.
Carrer Vinyassa, 14
07005 Palma
Tf. 971460888
Fax. 971 771200
E-Mail: stei@ctv.es

**CONSELL DE DIRECCIÓ
I REDACCIÓ:**
Biel Caldentey
Vicenç Garcia
Onofre Martí
Pere Polo
Neus Santaner
Sebastià Serra
Joana Torres

COORDINACIÓ:
Joan M. Mas

PORTADA:
Josep M. Lendínez

**MAQUETACIÓ I
COMPOSICIÓ:**
Amat Gallego

IMPRESSIÓ:
Escola de Formació en
Mitjans Didàctics.

PUBLICITAT:
Vinyassa, 14 Palma.
Tf: 971 460888

Els articles publicats en
aquesta revista expressen
únicament l'opinió dels
seus autors.

Dip. Legal: PM 533/79
ISSN: 1133-052X

Índex

- 5 Editorial
- 6 Necessitats Formatives del professorat d'educació primària de les illes Balears (I)
- 12 Organigrama de la Conselleria d'Educació i Cultura
- 32 Aquest cap d'any, canvia el segle i el mil·lenni?
- 34 Sobre les funcions i tasques dels tutors
- 37 L'efecte del burnout entre el professorat
- 38 Llibres i material didàctic

Pàgines centrals: *Propostes de l'STEI per a negociar a la Mesa Sectorial d'Educació*

Novembre '99

NOVEMBRES

□ DIDÀCTICA

ÁLVAREZ, L.
SOLER, E.
(Coords.)

Enseñar para aprender.
Procesos estratégicos.
1999, 423p. 3.000 pts.

BLYTHE, T.

La enseñanza para la comprensión. Guía para el docente.
Buenos Aires, 1999, 163 p.
4.700 pts.

□ DIDÀCTICA DE LA LLENGUA

VILÀ, M.
FARGASA, A.

Normativa i ús de la llengua.
1999, 137 p. 1.725 pts.

MUÑOZ, M.L.

Sonrisas breves. Poemas infantiles para comentar.
1999, 62p. 750 pts.

FONS, M.

Llegir i escriure per viure.
Alfabetització inicial i ús real de la llengua escrita a l'aula.
1999, 301p. 2.900 pts.

□ DIDÀCTICA DE LA CIÈNCIA

DRIVER, R.
AQUIRES, A.
RUSHWORTH, P.
WOOD-ROBINSON, V.

Dando sentido a la ciencia en secundaria. Investigaciones sobre las ideas de los niños.
1999, 226 p. 2.700 pts.

AGUILAR, T.

Alfabetización científica y educación para la ciudadanía.
199, 115 p. 1.500 pts.

□ EDUCACIÓ ESPECIAL

MÉNDEZ, L.
MORENO, R.
RIPA, C.

Adaptaciones curriculares en educación infantil.
1999, 190 p. 1.750 pts.

LOZANO, J.
GARCIA, R.

Adaptaciones curriculares para la diversidad.
1999, 226 p. 1.900 pts

□ PSICOLOGIA EVOLUTIVA I DE L'EDUCACIÓ

ORTEGA, R.

Creer y aprender. Curso de psicología del desarrollo para educadores.
1999, 362 p. 2.900 pts.

BARKLEY, R.A.

Niños hiperactivos. Como comprender y atender sus necesidades especiales.
1999, 320 p. 1.990 pts.

TRIANES, M.V.
(i altres)

Relaciones sociales y prevención de la inadaptación social y escolar.
1999, 226 p. 1.990 pts.

□ AVALUACIÓ

GÓMEZ, J.L.

La evaluación en bachillerato. Una perspectiva práctica.
1999, 192 p. 1.435 pts.

CHAVARRÍA, X.
BORELL, E.

Avaluació de la funció directiva. Una estratègia per al desenvolupament.
1999, 232 p. 2.990 pts.

DARDER, P.
(Coord.)

Recerca sobre la coordinació entre centres de primària i secundària. Informe de progrés 1998.
1999, 48 p. 750 pts.

□ ORIENTACIÓ

FERNÁNDEZ SIERRA, J.
(Coord.)

Acción psicopedagógica en educación secundaria: reorientando la orientación.
1999, 402 p. 3.300 pts.

□ FORMACIÓ

GARCÍA, V.L.

Formación del profesorado. Necesidades y demandas.
1999, 242 p. 2.808 pts.

 **Embat**

Llibres

MÉS ENLLÀ DELS 100 PRIMERS DIES

Quan aquesta revista arribi a la vostra llar, hauran transcorregut més de 100 dies de govern del "Pacte de Progrés". Hauréu pogut llegir, veure i escoltar el balanç dels tòpics cent primers dies. Tal volta recordarem algunes frases o comentaris. Nosaltres ens quedaríem amb la frase del president: "El govern no fa retòrica, sinó que pren acords per impulsar la societat cap a un projecte comú que les institucions no poden fer per si soles".

És ben cert, doncs, que és l'hora d'anar constatant línies d'actuació i fets.

En el camp educatiu, esperem que les iniciatives legislatives i normatives comportin un major grau de participació social en el terreny de l'educació.

Confiam que les propostes de llei, com la del Consell Social de la UIB o la del Consell Escolar de la Comunitat Autònoma vagin en aquesta línia.

Esperem que es potenciï un model d'ensenyament com a servei públic compensador de les desigualtats socials. Cal que el discurs del Pacte de Progrés sobre l'educació - com a inversió de futur i no pas com a despesa - es tradueixi en quelcom més que bones intencions.

Aniria bé que el Parlament autonòmic aprovés una llei de finançament de l'educació a les nostres illes per fer front a l'aplicació progressista de la Reforma Educativa.

Ben cert és que la transferència fou dotada econòmicament amb un evident dèficit respecte a les mínimes necessitats educatives. Ens trobam que la partida d'educació augmentarà en prop de 7 mil milions respecte a la quantia assignada al pressupost de 1999. Ara bé, aquest increment no és del tot real, tota vegada que una part anirà a tancar el forat generat com a desviació de la despesa prevista per aquest any.

Caldria que el Govern autonòmic desenvolupés una política ferma i decidida per refermar els trets culturals propis de la nostra societat. Aquesta és una tasca que, evidentment, ha de ser impulsada en el terreny educatiu.

Un altre signe de canvi real seria la concertació i el diàleg amb el teixit social. En aquesta línia, voldríem que el Govern fos sensible a la demanda sindical d'una negociació per anar recuperant el poder adquisitiu dels empleats públics d'aquesta comunitat; en definitiva, que els guanys macroeconòmics es reparteixin per tot arreu.

En el terreny de les negociacions laborals reclamam de les distintes conselleries un tarannà de voluntat real d'arribar a acords.

En el terreny de les negociacions a l'àmbit de l'ensenyament cal enfortir el marc de relacions i propiciar un veritable procés de concertació a la Mesa Sectorial d'Educació Pública, així com crear la Mesa Sectorial d'Universitat i la Mesa d'Ensenyament Concertat.

En aquestes breus línies no podem fer un inventari exhaustiu de les nostres principals demandes i reivindicacions, però en les pàgines centrals d'aquest PISSARRA sí que hi trobareu un document que hem adreçat a la Conselleria d'Educació i que conté propostes per fer avançar les condicions laborals i millorar la qualitat del nostre sistema educatiu. (Per altra banda, a les pàgines de la revista hi trobareu un espai dedicat a l'organigrama de la Conselleria d'Educació i Cultura en què els directors generals, el secretari general tècnic i els delegats territorials d'Eivissa/Formentera i Menorca expliquen quins són els grans objectius de la conselleria i quina volen que sigui la nova línia d'actuació).

A l'àmbit de la Funció Pública de la CAIB, l' STEI és la primera força sindical a la Mesa General de Nego-

ciació (amb el 40% de la representació). Aquesta Mesa té competències sobre aspectes generals del funcionariat, amb temes tan importants com els retributius i el fons social, així com en temes específics dels funcionaris no docents, com la regulació de les condicions laborals, decrets d'interinitats, concurs-oposició, etc.

Tots vosaltres heu pogut llegir i percebre l'enrenou respecte a la nefasta política de personal duta a terme per part del Govern del Partit Popular a l'Administració autonòmica.

Cal que els nous gestors no contribueixin a enrarir encara més aquest ambient amb determinades actuacions i declaracions. L' STEI, amb coherència amb els seus plantejaments sindicals, ha defensat el mateix a tots els àmbits (Educació, Funció Pública...), cosa que no es pot dir d'altres organitzacions.

No hem pretès fer un repàs integral de les propostes de les distintes conselleries del Govern autonòmic; abans de concloure, però, voldríem formular una reflexió crítica respecte al que entenen algunes conselleries per participació sindical a organismes d'assessorament i consultius. Garantir el dret a la presència sindical exclusivament als sindicats més representatius és limitar i marginar altres forces sindicals i no reconèixer, tampoc, la seva representativitat.

Esperem que el disseny de polítiques alternatives en el terreny mediambiental, cultural, educatiu, econòmic i social passin de la retòrica als fets. Així més endavant podrem realitzar un balanç crític més concret i ajustat.

Els habitants d'aquestes illes, que volem un progrés equitatiu, solidari, respectuós amb la natura, just amb els pobres i marginats de la nostra terra, desitjam èxit i força al nou govern. Nosaltres no li estalviarem el suport i la crítica constructiva quan calgui. □

Necessitats Formatives del professorat d'educació primària de les illes Balears (I)

Organització i gestió de les activitats formatives

Miquel F. Oliver

Professor associat de la UIB

1. Introducció

Durant els mesos de març i abril de 1998, des de la Universitat de les illes Balears, ens adreçarem a una mostra força representativa del professorat de primària i dels tècnics en Formació Permanent del Professorat (FPP) de les illes Balears per tal de realitzar una Anàlisi de Necessitats Formatives (ANF). Tot i el difícil moment que es vivia a les escoles -recent recepció de les competències educatives plenes, tramesa de qüestionaris inadequats...- la resposta fou excel·lent, de manera que la investigació es va poder realitzar amb plenes condicions de fiabilitat.

En el seu moment ens vàrem comprometre a fer arribar als centres educatius els resultats d'aquesta recerca. És per això que, una vegada finalitzada, us presentem algunes de les conclusions que hem cregut més impor-

tants, mitjançant dos articles de la revista **PISSARRA**. En el primer article després de clarificar alguns conceptes bàsics sobre les Anàlisis de Necessitats Formatives ens acostarem a algunes de les característiques bàsiques del professorat d'educació primària que va participar en la investigació i analitzarem l'opinió dels mestres i dels tècnics sobre l'organització i la gestió d'activitats de FPP.

En el proper article presentarem la prioritització de les necessitats formatives segons l'opinió dels professors i dels tècnics.

Volem deixar constància del nostre agraïment a tots els professors i tècnics que varen respondre els qüestionaris, així com als professionals que participaren en els processos de validació i de les proves d'aplicació.

Finalment volem agrair a la Revista **PISSARRA** el seu interès pels

resultats de la investigació, així com per publicar-ne un resum.

2. Anàlisi de Necessitats Formatives

En el marc del present estudi entenem per ANF el procés dinàmic mitjançant el qual es detecten i especifiquen les necessitats de formació i que està format per dos sub processos: (a) Detecció de Necessitats i (b) Identificació de Necessitats.

La Detecció de Necessitats, dissenyada des de la perspectiva de la formació, es preocupa de l'exploració i recerca de necessitats de formació i l'ordenació per grau de prioritat, basat en allò que costa ignorar les necessitats, comparat amb el seu impacte a la societat i a l'organització. La Identificació de Necessitats es

Taula 1. Conceptes bàsics de l'Anàlisi de Necessitats Formatives

Necessitat de Formació	És una necessitat de millora de la competència professional que es pot aconseguir mitjançant activitats formatives. Per a l'ús analític i efectiu, aquesta necessitat ha de ser representada en termes clars i orientats de forma comportamental.
Anàlisi de Necessitats Formatives	És un procés mitjançant el qual es detecten i especifiquen les necessitats de formació tant a nivell individual com organitzacional. Això suposa la utilització de tècniques que permetin separar les voluntats de les necessitats reals i després classificar quines de les necessitats descobertes són realment necessitats formatives. Aquest procés constitueix la primera fase dels processos de gestió i de planificació de la FPP i està format per dos sub processos: (a) Detecció de Necessitats i (b) Identificació de Necessitats
Detecció de Necessitats	Consisteix en l'exploració i recerca de necessitats i l'ordenació d'aquestes necessitats per grau de prioritat. Aquest procés es realitza en base a allò que costa ignorar les necessitats, comparat amb el seu impacte a la societat i a l'organització
Identificació de Necessitats	Consisteix en la determinació de les raons i de les causes d'una necessitat, així les intervencions o solucions apropiades es poden identificar i subseqüentment, seleccionar.
Problema	Una necessitat seleccionada amb l'objectiu d'eliminar-la o reduir-la.

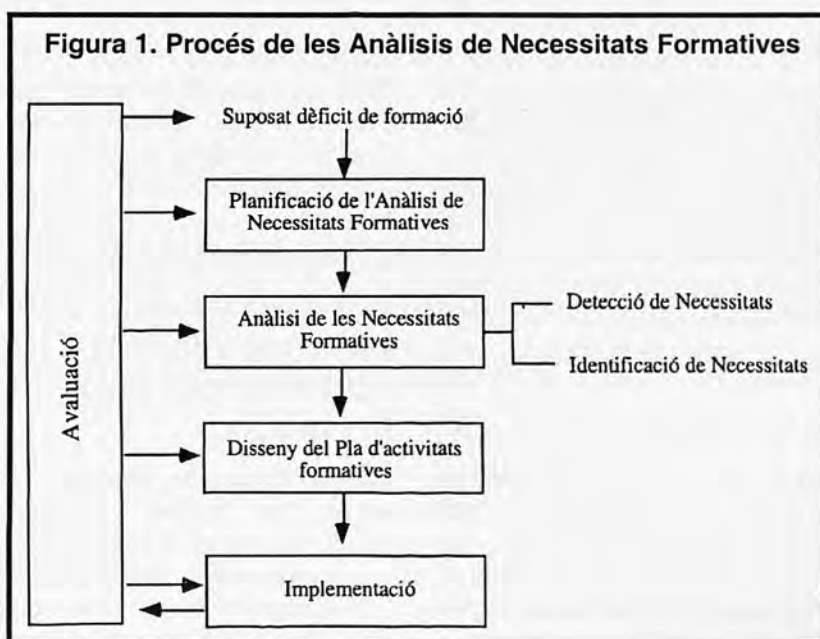
realitza amb posterioritat, busca les causes dels problemes i hi cerca les solucions adients. (vegeu taula 1)

Hi ha un ampli consens a considerar l'ANF com el primer element del cycle de planificació, implementació i avaluació el qual és imprescindible per poder establir objectius prioritaris i decisions sobre programes i recursos. (Vegeu figura 1)

L'ANF que hem realitzat s'ha basat en l'estudi de les Necessitats Sentides (la percepció dels mestres), Necessitats Normatives (l'expert, professional o administrador opina sobre les mancances dels docents en el desenvolupament del seu treball), Necessitats Comparatives, Necessitats Individuals, Necessitats Grupals i Necessitats del Sistema Educatiu.

Per obtenir les dades referides a les necessitats hem utilitzat el qüestionari, mentre que per determinar les causes i les solucions d'aquestes necessitats hem realitzat un Panell Delphi.

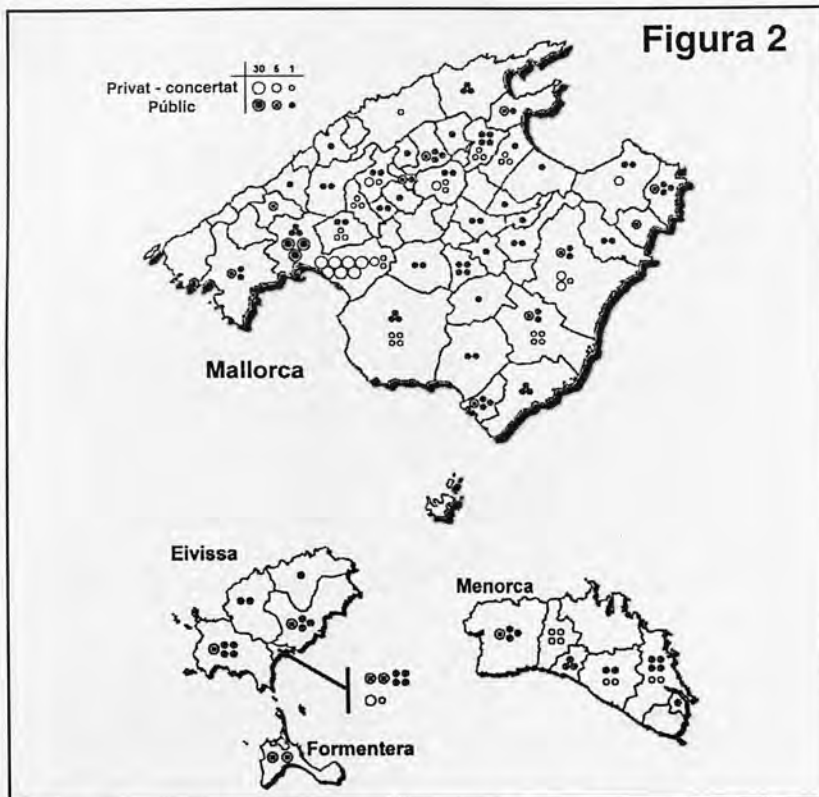
Figura 1. Procés de les Anàlisis de Necessitats Formatives



3. Característiques de les mostres de professors i de tècnics

La mostra de professors d'educació primària va quedar configurada per 553 qüestionaris vàlidament emplenats a partir d'un Univers de 3.301 professors. Això suposa un nivell de confiança del 95,45 % i un marge d'error del 3,88 %.

Per altra banda la mostra productora de dades dels tècnics va consistir en 22 qüestionaris, de manera que el nivell de confiança és també del 95,45 % mentre que el marge d'error és de 3,4 %.. (Vegeu figura 2)



4. Organització i gestió d'activitats de formació permanent

A l'hora de planificar les accions formatives cal prendre un conjunt de decisions sobre l'organització i la gestió d'aquestes activitats. És per això que com a complement a l'anàlisi de necessitats formatives que presentarem en el proper article, ens ha interessat conèixer l'opinió dels tècnics i dels professors sobre aquests aspectes.

4.1. Activitats que realitzen amb major freqüència els docents en la part no lectiva de l'horari

Segons els professors les activitats de formació permanent ocupen el quart lloc de les activitats que realitzen en la part no lectiva de l'horari setmanal per darrere de les activitats de programació i avaluació d'activitats, l'assistència i preparació de reunions de cicle i l'assistència i preparació de reunions de claustre.

Segons els tècnics de l'administració, després de la realització d'activitats complementàries i

extraescolars, l'assistència a activitats de formació permanent és l'activitat que menys fan els docents en la part no lectiva de l'horari escolar.

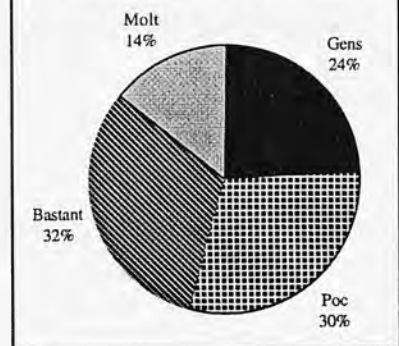
4.2. Utilitat sobre la pràctica a l'aula dels aprenentatges adquirits a les activitats de formació permanent

Els professors de primària presenten una tendència lleugerament majoritària en el sentit que els aprenentatges adquirits a les activitats de formació són poc o gens útils (54 %). (Vegeu figura 3)

Els professors de primària presenten una tendència lleugerament majoritària en el sentit que els aprenentatges adquirits a les activitats de formació són poc o gens útils

En sentit contrari a l'anterior, per part dels tècnics es detecta una

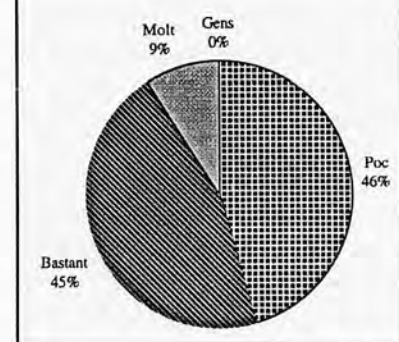
Figura 3. Opinió dels docents sobre la utilitat que tenen sobre la pràctica a l'aula els aprenentatges adquirits a les activitats de formació permanent.



tímida tendència majoritària que valora com a bastant o molt útils els aprenentatges adquirits en les activitats de FPP (54 %) i en cap cas diuen que aquesta formació tingui gens d'utilitat (0%).

(Vegeu figura 4)

Figura 4. Opinió dels tècnics de l'administració sobre la utilitat que tenen sobre la pràctica a l'aula els aprenentatges adquirits pels docents a les activitats de formació permanent.



4.3. Condicions que millorarien l'assistència dels docents a activitats de formació permanent

D'acord amb l'opinió dels docents, les condicions que millorarien més l'assistència a activitats de forma-

ció són, per aquest ordre (només en destacam les quatre primeres):

a) Que les activitats fossin més útils per a l'aplicació pràctica a l'aula.

b) Que les activitats es realitzassin en el seu centre i fossin dissenyades per ajudar tot l'equip (cicle, centre...) a millorar la tasca que desenvolupen.

c) Que l'oferta d'activitats fos més adequada a les seves necessitats personals com a docents.

d) Que responguessin a una necessitat o a un projecte assumit pel seu cicle i/o centre.

Trobam tres aspectes que no són considerats pels docents com a importants de cara a augmentar la seva assistència a activitats formatives:

a) Que l'administració o la direcció del centre els ho suggerís.

b) Que les hores de formació fossin un requisit per a certificar sexennis.

c) Que els docents estiguessin implicats en l'organització de les activitats.

Els tècnics de l'administració apunten com a condicions destacades que millorarien l'assistència dels docents a activitats de FPP, les dues següents:

a) Que responguessin a una necessitat o a un projecte assumit pel cicle i/o centre.

b) Que les activitats es realitzassin al centre docent i fossin dissenyades per ajudar tot l'equip (cicle, centre...).

Les condicions que segons els tècnics no millorarien gaire l'assistència dels docents a aquests tipus d'activitats són:

a) Que les hores de formació fossin un requisit per a certificar sexennis.

b) Que l'administració o la direcció del centre ho suggerís.

majoria de professors són els cursos i seminaris en el propi centre,

El fet d'exigir formació per certificar sexennis no és considerat ni pels docents ni pels tècnics com un element que millori l'assistència a activitats formatives

4.4. Tipologia de necessitats sobre les quals es vol incidir mitjançant la realització d'activitats de formació permanent

Els docents mitjançant l'assistència a activitats de FPP pretenen incidir especialment sobre les necessitats dels alumnes, i sobre les que provenen dels propis professors, mentre que no volen incidir sobre les necessitats que provenen de l'administració.

les reunions o seminaris de treball amb altres professionals més experimentats, les activitats planificades a partir de les necessitats del centre/zona amb cursos, seminaris i sessions de treball en el propi centre, la reflexió sobre la pròpia pràctica i l'autoperfeccionament a partir del suport de centres i serveis especialitzats.

Com a activitats menys adequades els docents destaquen les carreres universitàries, els cursos de Postgrau i Màsters, les taules

Les modalitats formatives considerades més adequades per la majoria de professors són, entre d'altres, els cursos i seminaris en el propi centre i les reunions o seminaris de treball amb altres professionals més experimentats

Els tècnics de l'administració expressen que els docents mitjançant l'assistència a activitats de FPP incideixen sobre unes necessitats que provenen majoritàriament en primer lloc dels mateixos professors i en segon lloc dels alumnes. En sentit contrari creuen que no es plantegen incidir sobre les necessitats de l'administració.

4.5. Modalitats de formació permanent del professorat més adequades

Les modalitats formatives considerades més adequades per la

rodones i debats i les estades a altres institucions formatives.

Pel que fa als tècnics, consideren com a modalitats formatives més adequades els cursos o seminaris en el propi centre, la reflexió sobre la pròpia pràctica educativa i activitats planificades a partir de les necessitats del centre/zona amb cursos, seminaris i sessions de treball en el propi centre.

Per als tècnics les modalitats menys adequades són els congressos i les jornades, carreres universitàries, taules rodones i debats, cursos de Postgrau i Màsters.

ters i crèdits compatibles amb futures titulacions universitàries.

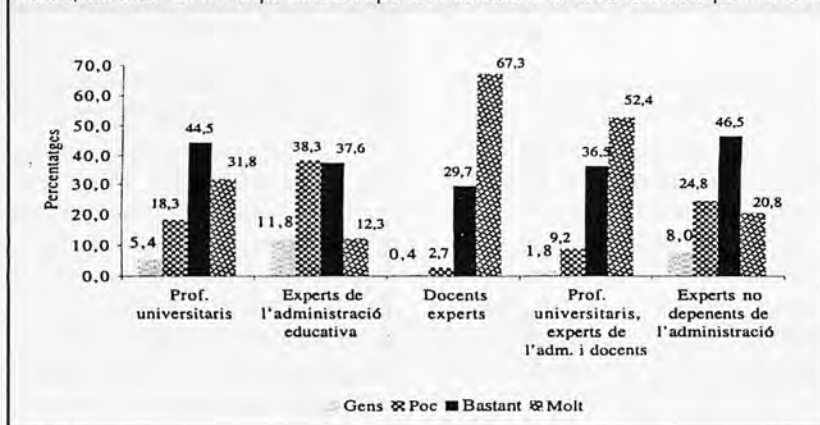
4.6. Metodologies més adequades per a la realització de "cursos" de formació permanent

Tant els docents com els tècnics es decanten clarament pels cursos i seminaris presencials i es comença a insinuar una certa acceptació de cursos que combinin sessions presencials i sessions a distància.

4.7. Tipus de formadors de formadors que poden aportar informació, coneixements i experiència important de cara a la formació permanent dels docents

Els docents pensen que els formadors de formadors més adequats per impartir les activitats de FPP són en primer lloc els docents experimentats i en segon els equips formats per professors universitaris, experts de l'administració i docents experimentats. (Vegeu figura 5)

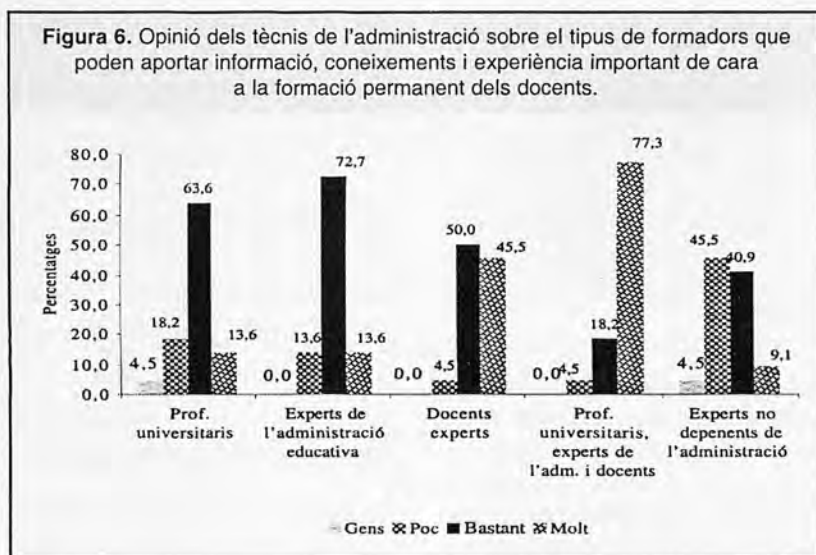
Figura 5. Opinió dels docents sobre el tipus de formadors que poden aportar informació, coneixements i experiència important de cara a la seva formació permanent.



Segon els tècnics de l'administració els millors formadors de formadors són els equips formats per professors universitaris, experts de l'administració i docents experimentats. En segon lloc es

decanten pels docents experimentats com a formadors de FPP. (Vegeu figura 6)

pèutic... i aquesta recepció positiva en serà la base de l'èxit o del fracàs.



5. Conclusions

El coneixement relatiu a l'organització i la gestió de les activitats de FPP resulta imprescindible, per raons de planificació estricta dels programes formatius -temes, modalitats, agents formadors, avaluació, incidència a les aules, sobre el sistema, etc.- però és bàsic a l'hora de la motivació dels agents. Qualsevol planificació que pretengui ser efectiva haurà de connectar amb els senti-

D'acord amb això i a partir de les dades relatives a la nostra investigació podem concloure que:

- Cal garantir l'eficàcia formativa i el manteniment de les competències dels docents, assegurant la utilitat de la formació per a la pràctica a l'aula. Caldrà doncs, lligar pràctica, teoria i investigació.

Els docents pensen que els formadors de formadors més adequats per impartir les activitats de FPP són, en primer lloc, els docents experimentats

- És convenient incentivar els projectes formatius que responguin a una necessitat o a un projecte assumit pel cicle i/o centre.

- Cal reforçar els equips de formadors de formadors integrats per docents experimentats, experts de l'administració educativa i professors universitaris.
- Apareix clarament la necessitat d'experimentació de modalitats formatives d'acord amb els nous avanços tecnològics (internet...), ja que tot i que encara no tenen una acceptació màxima, comencen a ésser objecte d'interès, fet que permetrà anar introduint un tipus de formació que es preveu important en el futur.
- Cal replantejar-se l'actual sistema de "pagament per formació" (sexennis) ja que generen unes dinàmiques consumistes de formació amb l'únic objectiu d'aconseguir millores salarials. Així mateix la demanda indiscriminada de formació-consum limita les possibilitats

d'elecció dels professors que, a part d'aconseguir els complements salarials, volen resoldre les seves necessitats formatives. □

**Cal replantejar-se
l'actual sistema de
"pagament per
formació" (sexennis)
ja que generen
unes dinàmiques
consumistes de
formació amb l'únic
objectiu d'aconseguir
millores salarials**

*Casa
Pomar
Flores*
**ARTICLES
PER A ARTISTES**

PAPERS PINTATS
PINTURES
MARCS I MOTLLURES

Sant Miquel, 77
Tel. 971 72 14 83
07002 Palma de Mallorca

Bibliografia

Askins, B. E. et al. (1996). A Needs Assessment Instrument for Designing and Evaluating Site-Based Staff Development. Lubbock, Texas: Texas Tech University (ERIC Document Reproduction Service ED 403 259).

Kaufman, R. (1987). Guía práctica para la planeación en las organizaciones. México: Trillas. (edició original en anglès: Kaufman (1972). Planning for organizational succes. John Wiley and Sons, Inc.)

Kaufman, R. (1993). Planificación de sistemas educativos. México: Trillas (edició original en anglès: Kaufman (1972). Educational Systems Planning. Englewood Cliffs. New Jersey: Prentice-Hall.)

Mckillip, J. (1987). Need Analysis. Tools for the Human Services and Education. London: Sage Publications.

Peterson, R. (1992). Training Needs Analysis in the Workplace. London: Kogan Page.

Rachue, A. C. (1994). Collaborative Training Needs Assessment. Unpublished doctoral dissertation. Edmonton, Alberta: University of Alberta.

Tejedor, F. J. (1990). Perspectiva metodológica del diagnóstico y evaluación de necesidades en el ámbito educativo. Revista de Investigación Educativa, 8 (16), pàg. 15-37.

Watson, J. (1996). Development of an instrument to assist in designnig staff development for middle level education. Unpublished doctoral dissertation. Lubbock, Texas: Texas Tech University.

Witkin, B. R. (1984). Assessing Needs in Educational and Social Programs. San Francisco: Jossey-Bass Publishers.

Zabalza, M. A. (1987). Diseño y desarrollo curricular. Madrid: Narcea.

JAUME PONS PONS

Secretari general tècnic

Tasques assignades a la secretaria general tècnica

La Secretaria General Tècnica compta amb un departament de gestió econòmica, un departament jurídic i el servei de recursos humans. Entre totes aquestes àrees es duen a terme les següents funcions:

- Elaboració del pressupost de la conselleria.
- Supervisió de la tramitació pressupostària dels centres.
- Obres i adquisició d'equipament escolar.
- Transport escolar i ajuts al transport.
- Menjadors escolars i contractació: expedients d'obres i convenis.
- Contractes d'arquitectes i obres menors.
- Informes dels projectes i obres presentats per a autoritzacions d'implantació i ampliació de centres.
- Tramitació, redacció i seguiment de les obres de la Conselleria.
- Elaboració dels informes de necessitats d'equipament didàctic dels centres públics.
- Assessorament jurídic de la Conselleria.
- Gestió del protectorat de les fundacions culturals i educatives.
- Gestió i registre de les acadèmies com a corporacions de dret públic.
- Gestió, coordinació i tramitació dels expedients de contractació de personal laboral.
- Gestió i coordinació de qualsevol actuació que afecti al personal amb la Conselleria d'Interior i la de Hisenda.
- Elaboració, execució i control del pressupost del capítol 1.



Nascut a Ciutadella de Menorca l'any 1953, inicia els estudis a l'escola pública d'es Born i el batxillerat a l'Institut Josep Maria Quadrado.

Llicenciat en Ciències Econòmiques per la Universitat de Barcelona. És professor de Tecnologia Administrativa des de l'any 1976 als instituts Josep Maria Quadrado i Pau Casesnoves, del que fou director durant 6 anys.

Inspector d'Educació des de l'any 1994, és casat, amb un fill i una filla.



Objectius prioritaris

Entre els objectius prioritaris de la Secretaria General Tècnica, en aquest inici de curs, figura l'elaboració del pressupost del 2.000. Una tasca complexa ja que la Conselleria d'Educació i Cultura assumeix el 40% del pressupost total de la CAIB.

A més, també es fa un esforç important en la preparació, revisió i execució d'obres que afecten a nombrosos indrets de les Illes i que permetran que es puguin millorar les instal·lacions de molts de centres i la construcció de nous edificis per pujar la qualitat de l'ensenyament de la comunitat.

Quant a personal, tot allò que contribueixi a millorar la qualitat general de l'ensenyament a les Balears és un objectiu prioritari d'aquesta Conselleria. Des d'aquest departament s'hi participa en la mesura de les seves competències. □

ARNAU AMER SASTRE

Director general de Personal Docent



Nascut a Selva l'any 1947, fill de pagesos. Estudià a l'Escolania del Santuari de Lluc on aprengué l'amor a la cultura i l'estimació per la natura. Casat, té un fill i una filla.

Llicenciat en Filosofia i Lletres, secció Història Moderna per la Universitat de Barcelona.

Professor de Formació Humanística als Instituts Politécnics i Francesc de Borja Moll entre els anys 1975 i 1983.

El desembre de 1983 fou nomenat coordinador provincial de Formació Professional juntament amb Bernat Amengual.

És inspector d'educació des de l'octubre de 1986.



Tasques assignades a la Direcció General de Personal Docent

Aquesta Direcció General s'ocupa del nombrós col·lectiu de personal docent de la CAIB. Això vol dir que gestiona tot el que afecta a les situacions administratives del personal docent d'educació infantil, primària, secundària, escoles d'idiomes, escoles d'art i Conservatori, tant pel que fa a l'adjudicació de places com a la gestió de nòmines, entre moltes altres qüestions. Des del Servei de Provisió es genera la documentació i legislació, a més de la convocatòria de concursos. La Direcció General de Personal Docent també s'encarrega de les relacions sindicals.

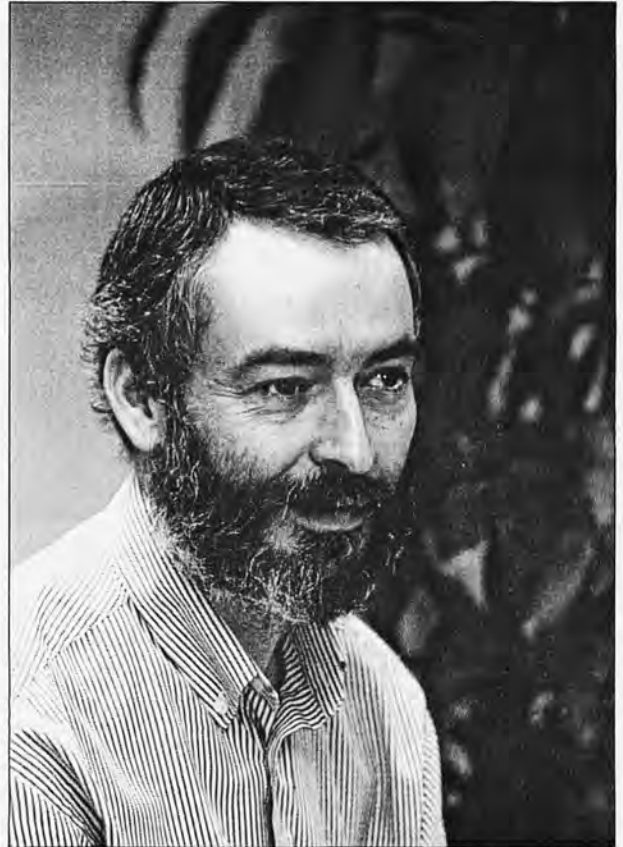
Objectius prioritaris

Entre els objectius fonamentals d'aquesta Direcció General tenim:

- L'equiparació econòmica del professorat.
- La potenciació de l'estabilitat de les plantilles de professors de les Pitiüses.
- La definició de la plantilla de professorat suficient per a cada centre educatiu.
- La millora del procés d'adjudicació de places vacants de l'inici del curs.

Relacions director general de Personal Docent amb els sindicats

Les relacions amb els sindicats han de ser fluides. La Direcció General de Personal Docent i, en general, la Conselleria d'Educació i Cultura, estan obertes a tots els sug-



geriments i propostes que vénen dels representants sindicals. De moment, ja hem mantingut contactes amb aquest col·lectiu i crec que poc a poc anirem millorant alguns dels aspectes que més els preocupen, a través de les reunions periòdiques de la Mesa d'Educació.

Mesures per a un començament de curs amb normalitat

Alguns dels problemes detectats a l'inici del curs actual s'arrossegueu de fa anys i tenen solució difícil. Em referesc, concretament, a la falta de professorat a les illes menors. Les Pitiüses pateixen una falta de professorat propi, que incrementa la inestabilitat, i sovint es produeixen nombroses renúncies que són difícils de suplir, sobretot en les especialitats més tècniques. La Conselleria està valorant en aquests moments diverses línies d'actuació com, per exemple, la incentivació dels docents que triïn exercir fer feina a les Pitiüses. De tota manera, això encara està en estudi.

Quant al sistema d'adjudicació de places, la Direcció General té la intenció de millorar-lo i avançar-lo amb vista al proper curs. □

CATALINA MARIA BOVER I NICOLAU

Directora general d'Ordenació i Innovació



Nascuda a Vilafranca de Bonany el 3 d'octubre de 1959.

És mestra d'Educació Infantil. Des del 1991 fins al 1995 ha estat assessora del CEP.

Regidora del PSM a l'Ajuntament de Vilafranca des de 1993.

Va ser consellera de Foment i Ocupació del Consell Insular de Mallorca durant la legislatura 1995-1999.



Quines són les tasques assignades a la aquesta Direcció General ?

La Direcció General d'Ordenació i Innovació exerceix competències en les matèries següents: ordenació acadèmica; innovació educativa; formació permanent del professorat; educació a distància; coordinació de programes educatius internacionals; relacions amb la comunitat educativa; educació especial i atenció a la diversitat; cooperació i solidaritat en educació.

Quin tipus de mesures d'atenció a la diversitat teniu previst de dur a terme?

- Revisar la normativa existent i elaborar una proposta pròpia dins el marc del model educatiu de les Illes Balears.

- Avaluar els Programes existents amb la finalitat de consolidar-los o modificar-los, si cal.



- Ampliar, si cal, la xarxa d'aules hospitalàries i el servei d'atenció educativa domiciliària.

- Divulgar entre els professionals i els centres educatius noves experiències que hagin obtingut bons resultats en la millora de l'atenció a la diversitat.

- Elaborar nous programes, especialment de prevenció, que una vegada experimentats i avaluats a diferents centres pilot puguin ser implementats gradualment als centres d'Educació infantil, primària i secundària.

- Crear un marc idoni de comunicació i col·laboració amb altres institucions i universitats per tal

d'elaborar els convenis de cooperació adients per millorar la tasca educativa i l'atenció a la diversitat.

- Avaluar les necessitats dels centres educatius, quant a recursos humans, formació inicial i permanent dels professionals, materials i d'infraestructura per tal de millorar l'atenció a la diversitat. □

EL VIATGE DEL SEUS SOMNIS AL SEU ABAST AMB



SERRA NORD

NOUS CAMINS PER VIATJAR

C/ 31 de Desembre, 12 - 07004 PALMA

tel.- 20 46 00 - fax.- 20 44 50

**PERQUÈ ELS OFERIM
ELS MILLORS VIATGES
ALS MILLORS PREUS!**

AMB LA QUALITAT DE: **RAMUNFANA**

BAL 078 MM

HEM OBERT
MÉS DE 1000
MILIONS
D'OFICINES
A TOT EL MÓN



FONOSANOISTRA

ALLÀ ON HI HAGI UN TELÈFON. HI HA UNA OFICINA DE "SA NOSTRA"

971 757 242

El telèfon de confiança

**"SA
NOS
TRA"**

CAIXA DE BALEARS

JAUME GUAL I MÓRA

Director general de Planificació i Centres

Quines són les tasques assignades a aquesta D.G.?

Règim Orgànic i funcionament de Centres:

- Denominació de Centres.
- Proposta de nomenament d'equips directius.
- Autorització ocupació habitatges conserges.
- Calendari escolar/expedients jornada i horari escolar.
- Planificació de centres: obres, equipament i plantilles, quota professorat, personal laboral i funcionaris CAIB.
- Mapa escolar.
- Estadística.
- Centres privats:
- Expedients autorització centres.
- Concerts Educatius.
- Habilitacions de professorat.
- Professorat de Centres en crisi.
- Professorat de suport.

Ensenyances de Règim Especial:

- Conservatori Superior i Professional de Música i Dansa.
- Extensions del Conservatori a Menorca i Eivissa-Formentera.
- Escoles de Música
- Escoles d'Arts Plàstiques i Disseny
- Escoles Oficials d'Idiomes (EOI), i extensions.

Beques, Títols i Convalidacions

Llibres d'escolaritat

Educació de persones adultes:

- Xarxa i planificació de l'educació de persones adultes.



Programes d'educació a distància.

Participació educativa:

- Consells Escolars
- Consell Escolar de les Illes Balears
- Consells escolars d'àmbit territorial
- Associacionisme de pares, mares i alumnes.
- Objectors de consciència i voluntariat.

Alumnes:

- Escolarització
- Ús de les instal·lacions de centres públics per entitats alienes.
- Activitats extraescolars i complementàries.
- Assegurances escolars d'alumnes

Quins són els vostres objectius prioritaris?

D'entre els objectius prioritaris de la Conselleria, n'hi ha alguns que són més propis d'aquesta Direcció General, com els següents:

- Elaboració dels Reglaments orgànics dels centres.
- Preparació de la Llei d'Educació de persones adultes.
- Elaboració del mapa escolar de les illes Balears
- Estudi, mitjançant una comissió nomenada ad hoc pel Conseller, dels ensenyaments musicals a les Illes Balears: la seva estructuració i organització.
- Definició i elaboració de les plantilles dels centres concertats.
- Culminació del procés d'equiparació retributiva del personal docent dels centres concertats.



Nascut a Mancor de la Vall. Té 55 anys, és casat i té dues filles.

Llicenciat en Filosofia per la Universitat Pontifícia de Sant Tomàs de Roma. Llicenciat en filosofia i Lletres (secció Filosofia) per la Universitat de València. Catedràtic de Geografia i Història del Cos de Professors de Secundària.

Inspector d'Educació. Ha estat cap d'estudis i director d'institut.

Afiliat al PSM des de l'any 1978.



Com es durà a terme la confecció del mapa escolar de les Illes?

Treballant sobre una base, com a punt de partida, en contacte amb els diferents estaments de la comunitat educativa, els agents socials i els ajuntaments i consells insulars respectius.

Donada la complexitat i la problemàtica de la xarxa de centres concertats, creis possible poder arribar a un conveni entre les parts (administració, patronal i sindicats) per tal de millorar la situació actual i les relacions?

Crec que sí, malgrat, pel que he pogut veure en només aquests dos mesos, serà una tasca difícil, però que no podem renunciar-hi, l'acord i conveni entre les parts implicades en el procés serà beneficiosa per al sistema educatiu en general i sens dubte per a la qualitat de l'ensenyament.

Veis possible la dotació a determinats centres de la figura de l'educador social?

Sí que la veig possible. A més, crec que a certs centres de determinades zones on la problemàtica social és molt accentuada, és una figura no només desitjable, sinó necessària. □

Treffpunkt



Jana Matthieson
Ellen Finkenauer
CURSO DE ALEMÁN

Aprender Alemán sense perdre el temps

Treffpunkt kompakt és el primer llibre d'introducció a la llengua alemanya bilingüe ambientat i contextualitzat en situacions típiques que es presenten entre alemany-parlants i gent de parla castellana o catalana a Espanya, i sobretot en zones turístiques.

Adaptat a les necessitats de la gent d'aquí

Aquest curs comunicatiu, basat en tasques, consta de 6 lliçons bàsiques i més un capítol «Wieder zu Hause» que tracta alguns dels temes en *Präteritum* o *Perfekt*.

Treffpunkt kompakt està dissenyat per funcionar amb mòduls específics que permeten aprofundir sobre determinats temes. De moment oferim 3 mòduls específics per l'hoteleria:

- recepció
- restaurant
- servei d'habitacions



Autoestudi i classe

Treffpunkt kompakt ve acompanyat pel següent material:

- Cassettes amb 60 minuts gravats en diàlegs, exercicis i mostres de pronunciació
- Transparències en temes del llibre i altres en general
- Material fotocopiabla i complementari per a les activitats a classe
- Guia del professor

Nou! **Gramàtica bàsica de l'Alemanya**

- 2 parts: explicacions i exercicis
- Bilingüe català-alemany
- Amb un apèndix de solucions
- Aproximadament 200 pàgines
- Disponible a la seva llibreria el novembre

Edita: ISI S.L.
Tel/FAX 971 75 04 86 e-mail : isi@jet.es

BARTOMEU LLINÀS FERRÀ

Director general de Formació Professional i Inspecció Educativa



Nascut a Esporles l'any 1952. Inspector d'Educació. Mestre d'Ensenyança Primària i llicenciat en Història. Ha treballat a l'Institut Politècnic de Palma i als col·legis públics de Lloseta, Eugenio López i Rafal Nou de Palma

Director del Centre de Recursos Pedagògics (1983-1984), director de Centres de Vacances Escolars del MEC a Selva, Menorca i Formentera (1976-1985).

Coordinador provincial d'Educació Compensatòria i d'Adults (1984-1986). Cap de la Unitat de Programes Educatius del MEC a les illes Balears (1986-1991), professor d'Ensenyança Secundària de Geografia i Història i director provincial del Ministeri d'Educació i Ciència a les illes Balears (1995-1996).

És regidor del PSOE a l'Ajuntament d'Esporles. És autor o coautor de diversos llibres i articles sobre temes relacionats amb l'educació i la història.



Quines són les tasques assignades a aquesta Direcció General?

Les tasques assignades a aquesta Direcció General figuren a l'Ordre del president del Govern de les illes Balears de 27 de juliol de 1999, i fan referència a la formació professional, a la inspecció educativa i a les competències respecte de l'Arxiu-Museu de l'Educació. Cal destacar l'impuls que des de l'acord programàtic de govern per a les illes Balears es vol donar a la formació professional.

Quins són els vostres objectius prioritaris?

Els objectius prioritaris s'han de concretar en totes aquelles accions que facin possible en primer lloc els pactes de govern i també, les directrius de la Conselleria.

No obstant això, i alhora que s'elabora un extens programa plurianual, puc avançar quins són els objectius més importants que ens hem proposat per a aquest curs escolar. Primerament, crear amb la Direcció General de Formació de la Conselleria de Treball el Consell de Formació Professional de les Illes Balears, que serà el màxim òrgan consultiu de participació i d'assessorament del Govern de les Illes Balears en matèria de formació professional. Després, dotar aquesta comunitat de normativa pròpia sobre la formació professional, ja que actualment no n'hi ha (garantia social, formació a centres de treball, cicles formatius...). Finalment, revisar el currículum i l'oferta dels cicles formatius.



Dins l'àmbit de la inspecció educativa és imprescindible promulgar un decret que reguli i modernitzi el seu funcionament. S'ha d'ampliar la plantilla a Eivissa i a Mallorca, s'han d'avaluar els centres educatius i promoure que s'iniciïn en l'autoavaluació.

Pel que fa a l'Arxiu-Museu de l'Educació, s'ha de potenciar la recollida de documentació, material didàctic i mobiliari escolar. També s'han d'emprendre accions per fer participar en aquest projecte moltes persones, estiguin lligades o no amb el món educatiu.

Considerau necessari reformar el model de formació professional dissenyat a la LOGSE o, més aviat augmentar els recursos humans i materials per a la seva correcta aplicació?

La reforma de la formació professional dissenyada a la LOGSE no és ni necessària ni convenient perquè podria trencar l'esperit que la va fer possible. La LOGSE s'aprovà amb l'objectiu d'evitar la situació de la formació professional, fruit de la Llei d'Educació de 1970.

D'acord amb la Llei esmentada, la formació professional acollia l'alumnat que havia obtingut un baix rendiment acadèmic o que provenia de classes socials que econòmicament no es podien permetre que els seus fills estudiassin el batxillerat i les carreres universitàries. El fet que el Govern central aprovi l'establiment d'un curs pont, mitjançant la superació del qual es pugui accedir directament des dels cicles de grau mitjà als cicles de grau superior, implicaria tornar enrere i devaluar la formació professional, de manera que podria deixar d'estar homologada amb la resta de països de la Unió Europea que, precisament, tenen establerta com a condició indispensable per accedir-hi haver cursat els estudis de batxillerat o d'altres equivalents.

D'altra banda, també podria implicar que els nostres treballadors es trobassin en desavantatges davant d'altres millor qualificats.

El que s'ha de fer és aprofundir en el desenvolupament de la LOGSE. Establir un sistema flexible de convalidació d'assignatures del batxillerat amb mòduls cursats a cicles formatius de grau mitjà i així, facilitar a aquest alumnat procedent de formació professional l'accés al batxillerat i als cicles de grau superior.

Tot això, hauria de complementar-se amb una àmplia oferta formativa pública, adreçada a totes aquelles persones que vulguin preparar-se per fer la prova d'accés que equival al batxillerat.

Així mateix, s'hauria de treballar amb els agents socials per fer un mapa orientatiu de la formació professional a les illes Balears d'acord amb les necessitats del món productiu i segons aquestes, s'haurien d'augmentar els recursos o bé redistribuir-los.

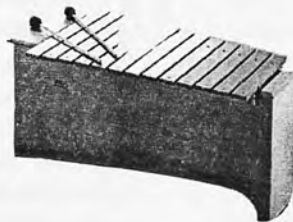
Si la proposta del Govern central és disminuir l'edat per accedir als cicles formatius de grau superior, de 20 a 18 anys, amb l'argumentació que la població és molt més madura que quan es va aprovar la LOGSE. Per quina raó no es disminueix també l'edat dels 25 als 23 anys per a l'accés a la Universitat? □



Musical VIA ROMA

- Instruments d'Orff i Escolars
- Pissarres
- Instruments de Corda
- Instruments de Vent
- Lloguer i venda de Pianos
- Pianos electrònics i Orgues
- Informàtica Musical
- Llibreria Musical i Partitures
- Accessoris Musicals

Més de 30 anys al servei de la Música



**DISPOSAM D'UN
AMPLI CATÀLEG
SOL·LICITAU-NOS-EL
AL TEL. 971 72 28 26**



La Rambla 7
07003 Palma de Mallorca
Tel. 971 72 28 26
Fax 971 71 18 08

MARTÍ X. MARCH

Director general d'Universitat



Llicenciat i Doctor en Ciències de l'Educació per la Universitat de Barcelona. Actualment és Catedràtic d'Universitat de Sociologia de l'Educació i de Pedagogia Social a la UIB. Ha estat director del Departament de Ciències de l'Educació de la UIB, i president del Consell d'Estudis d'Educació Social de la UIB.

Ha dirigit diversos cursos de postgrau de Gerontologia, d'Intervenció Socioeducativa sobre menors amb problemes d'inadaptació social i de drogodependències. Té publicat llibres i articles sobre diversos aspectes de l'educació i les diverses problemàtiques socials i educatives.

Ha estat membre de la Junta Directiva de l'Obra Cultural Balear. Ha estat membre del Consell d'administració de la Caixa d'Estalvis de Pollença "Colonya" i, actualment, és vocal de la Fundació Guillem Cifre de Colonya. Membre del PSIB-PSOE des de l'any 1998.



Quines són les tasques assignades a la Direcció General d'Universitat?

Les tasques que ha de desenvolupar la DGU són, d'entrada, les següents:

- La planificació i la gestió de les competències en matèria d'ensenyament superior i de recerca.
- L'exercici de les competències sobre la UIB.
- La coordinació amb el Consell Social de la UIB.
- L'elaboració de les propostes de creació, supressió, adscripció i integració, segons correspongui, de centres universitaris.
- La participació institucional en el Pla balear de recerca i desenvolupament tecnològic.
- El foment i el desenvolupament dels programes d'extensió universitària.
- La col·laboració i la coordinació amb les altres direccions generals de la Conselleria d'Educació i Cultura en l'elaboració i l'execució de plans de formació i perfeccionament dels professors dels nivells no universitaris, que es facin amb la UIB, i en les relacions generals amb la mateixa UIB.
- La participació en el Consell d'Universitats.
- L'avaluació de la subvenció anual a la UIB i la planificació de les inversions que s'han de realitzar.
- La proposta de taxes acadèmiques per a l'obtenció de títols oficials, dins els límits que fixa el Consell d'Universitats.
- La gestió de les beques per a estudiants universitaris i la promoció d'ajuts propis de la Conselleria.



- La coordinació entre el sistema educatiu universitari i el no universitari.
- D'altres funcions que es deriven de la normativa universitària.

Quins són els vostres objectius prioritaris?

Els objectius prioritaris de la DGU són els següents:

- Aconseguir una Direcció General d'Universitat que funcioni, amb una estructura professionalitzada, amb dades, amb iniciativa, etc.
- Aprovar la transferència anual a la UIB que doni resposta a les necessitats que té en defensa del funcionament, de manteniment i de personal.
- Iniciar el procés per a la construcció del Multiplau i del Paraním-Biblioteca.
- Iniciar el procés d'increment dels salaris del PDI i del PAS de la UIB, d'acord amb la creació de complements retributius en funció de l'assoliment d'objectius de docència, investigació i gestió.
- Donar beques per residència i transport als estudiants universitaris de les illes Balears i de foment de la mobilitat estudiantil.
- Subvencionar l'Escola Universitària de Turisme del Consell d'Eivissa i Formentera, i aprovar un nou conveni de col·laboració amb el Consell d'Eivissa i Formentera.
- Dur a terme, d'acord amb la UIB i altres administracions i entitats, una política d'extensió universitària.

Quins projectes legislatius o mesures d'altres tipus considereu necessaris per impulsar una major qualitat del nostre sistema universitari?

Les mesures que pensam impulsar per millorar la qualitat del nostre sistema universitari les podríem concretar en tres:

Propostes de l'STEI per a negociar a la Mesa Sectorial d'Educació

Les propostes que en matèria educativa presentem a continuació es fonamenten en els nostres programes electorals que gaudiren a tots els àmbits de l'ensenyament del suport majoritari dels treballadors i treballadores a les propassades eleccions sindicals.

L'STEI com a Sindicat de classe i nacional de les illes Balears sempre ha estat en una posició capdavantera en la lluita per l'assumpció de les competències educatives, tota vegada que s'ha considerat un element clau per millorar la gestió i aproximar-la a la comunitat educativa, i també per garantir el manteniment de la nostra identitat cultural i nacional.

PROPUGNAM:

- L'impuls del marc de negociació autònom i autonòmic.
- El desenvolupament d'una política legislativa autònoma: Llei d'Adults, Llei del Consell Social de la Universitat. Reforma de la Llei del Consell Escolar Autonòmic per garantir la seva capacitat d'anàlisi i diagnòsi del sistema educatiu i una major representativitat de la comunitat educativa.
- La dotació dels recursos econòmics adients pel bon funcionament de l'Educació a les Illes.

- Cal una llei de finançament autonòmica per a l'aplicació de la Reforma i seguir reivindicant la cessió de més recursos de l'Estat Central a la CAIB.

PER LA PLENA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA I CULTURAL

- Aplicació de la LOGSE d'acord amb els trets culturals i lingüístics diferenciats del nostre poble.
- Elaboració d'uns currículums propis en el marc de l'aplicació de la LOGSE.
- Que la llengua catalana sigui la llengua de comunicació en tots els àmbits de l'ensenyament.
- Promoció de l'ensenyança íntegrament en català a tots els nivells educatius.
- Progressiva catalogació en català de tots els llocs de treball.
- Assegurar que tots els centres disposin d'un Projecte Lingüístic.
- Increment del pressupost destinat a la potenciació de la normalització lingüística als centres.



- Reforma negociada del Pla de Reciclatge del Professorat.

PER LES RELACIONS DE LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ DE LES ILLES AMB LES DE CATALUNYA I DEL PAÍS VALENCIÀ

L'STEI proposa l'establiment de convenis per:

- Fomentar els intercanvis entre professorat i alumnat de tots els nivells educatius.
- Coordinar i, si cal, especificar la inclusió d'objectius i continguts d'àmbit de Països Catalans a les àrees de Ciències Socials i Naturals - sobretot- en la part pròpia del currículum de cada Comunitat Autònoma que preveu la LOGSE.
- Elaborar, homologar i publicar materials didàctics i llibres de text.
- La convalidació recíproca dels títols respectius de coneixement de la llengua catalana, pendent encara per part de la Conselleria d'Educació del País Valencià.
- Realitzar demandes conjuntament a l'Administració estatal: Departaments de Català a les universitats de la resta de l'Estat; mesures pel reconeixement dels drets lingüístics; continguts adequats de la nostra història i cultura en el currículum mínim d'àmbit estatal.

PER UN ENSENYAMENT PÚBLIC DE QUALITAT

- Augment de les dotacions de personal docent, que permeti millorar la intervenció educativa i l'atenció a la diversitat, i dotació de personal administratiu i de serveis a tots els centres.
- Rebuig de la privatització dels serveis complementaris (menjador, neteja, ...)
- Autonomia dels centres per determinar el model de gestió i la jornada escolar.
- Fomentar la identitat cultural a través del coneixement de l'entorn com a principi educatiu progressista.

- Propiciar una educació basada en valors, crítica i solidària, i en l'acceptació de la diversitat ètnica i multicultural

PER L'ESTABILITAT I LA MILLORA EN L'OCUPACIÓ

- En el cas de supressió de llocs de treball, manteniment, amb caràcter voluntari, del destí en el mateix centre, en tasques de suport o impartint especialitats que es tinguin.

Per al professorat interí:

- Igualtat de drets, a tots els efectes, amb el funcionariat de carrera.
- Compromís d'estabilitat per a tot el professorat amb temps de servei.
- Fórmula d'accés a la Funció Pública Docent en què l'experiència hi tingui un caràcter primordial.

PER LA MILLORA DE LES RETRIBUCIONS I DE LES CONDICIONS LABORALS

- Equiparació retributiva "efectiva" amb els funcionaris de la CAIB.
- Negociació d'un nou sistema retributiu:
- Desvinculació de les retribucions dels requisits de formació.
- Nivell 24 per a tot el professorat del Cos de Mestres i nivell 26 per a tot el professorat dels Cossos de Secundària.
- Manteniment del poder adquisitiu mitjançant augments anuals d'acord amb l'IPC, clàusula de revisió salarial.
- Equiparació dels drets socials dels funcionaris docents amb els de la funció pública de la CAIB, en aspectes com: ajudes per fills menors de 18 anys, ajudes per estudis dels funcionaris i els seus fills, ajudes per atenció a disminuïts físics, psíquics o sensorials,...
- Garanties i assistència suficient en tots els casos referits a responsabilitat civil i penal, així com a seguretat en el treball.



- Atenció mèdica que contempli:
 - Reconeixements mèdics periòdics (mínim cada any) i gratuïts.
 - Catàleg de malalties professionals i pla de prevenció.
 - Atenció total i gratuïta a les malalties psíquiques, bucals i de la vista.
 - Tractament i reeducació de la veu.
 - Garantir el dret a elegir tractaments alternatius (homeopatia, acupuntura, medicina natural,...)
- Dotació, a tots els centres que ho necessitin de fisioterapeutes, cuidadors o cuidadores ... per garantir una integració escolar de qualitat. Dotació d'aules taller si fora necessari per al pla d'integració en el centre.
- Dotació a tots els IES dels Departaments d'Orientació, amb totes les places d'àmbit. Dotació als IES de professorat de PT/AL i treballadors i/o educadors socials.
- Serveis Psicopedagògics i d'Orientació que atenguin de manera coordinada la tasca de diagnòstic, avaluació i assessorament sobre l'Atenció a la Diversitat en els Centres d'Infantil, Primària i Secundària.

PER LA REDUCCIÓ TEMPS DE TREBALL

- Negociació del Calendari Escolar, amb pauses no lectives a cada trimestre, que permetin una millor adequació dels ritmes escolars.
- Autonomia de les comunitats educatives per prendre decisions democràtiques sobre el model de jornada -continuada o partida- d'acord amb el Projecte de Centre.
- 18 hores lectives com a màxim per a tot el professorat dels distints nivells educatius.
- Dret a una reducció de quatre hores lectives per aquells que ho sol·licitin a partir dels 55 anys d'edat.
- Cursos de formació en horari lectiu i de permanència en el centre, prioritzant la formació a centres o el més a prop possible.

PER A L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

- Tots els centres educatius d'ensenyança no universitària són, de fet i de dret, Centres d'Integració i, per tant, hauran de disposar dels recursos materials i professionals adequats.
- Reducció de les ràtios en les aules amb alumnat d'integració.
- Dotació garantida de professorat de PT/AL, vinculat al Centre.

INFANTIL I PRIMÀRIA

- Reducció de l'horari lectiu, del professorat fins un màxim de 18 hores setmanals
- Retribucions de nivell 24 per a tot el Cos de Mestres
- Dotar tots els centres d'Infantil i Primària de personal adequat per atendre els serveis necessaris
- Proposam una plantilla tipus d'una línia:
 - Tres unitats d'Infantil: 4 especialistes d'Infantil.
 - 1 tècnic en Educació Infantil als centres amb alumnat de tres anys.
 - Una plaça de professorat de suport en Educació Infantil per cada tres unitats o fracció.
- Sis unitats de Primària: 6 mestres-tutors, més 1 especialista per a cada una d'aquestes matèries: Música, Anglès, Educació Física, Pedagogia Terapèutica, Audició i Llenguatge.

- Així com es dupliquin les línies, s'augmentarà proporcionalment el professorat tutor i especialistes, afegint-hi un professor més de Primària per cada nova línia.

- Dotació de departaments d'Orientació i de personal administratiu i de serveis a tots els centres d'Infantil i Primària.

Reducció de ràtios:

- Educació Infantil: 15 alumnes a les aules de tres anys; 18 a les de quatre i cinc.

- Educació Primària: 20 alumnes com a màxim; 18 a les aules que incloguin varis nivells.
- Oferta suficient per a una escolarització total de la població infantil de tres anys i regulació i oferta suficient del tram 0-3, sempre complint estrictament els requisits mínims establerts.

ESCOLES PETITES

- Presència a cada escola de tots els mestres especialistes que marca la LOGSE (Música, Anglès, Educació Física, Audició i Llenguatge, i Pedagogia Terapèutica).
- Elaboració d'una normativa específica per part de la Conselleria per tal de regular l'activitat del professorat itinerant i d'escoles petites (jornada, desplaçaments, despeses, ...)
- Implicació dels ajuntaments, també de l'Administració educativa i de tot el poble, en la potenciació de les escoles petites com a element de identitat i de no desintegració del poble.
- Mínim de dos mestres per cada escola petita.

PRIMER CICLE D'ESO

Els centres de Primària que també imparteixen primer cicle d'ESO tenen una problemàtica específica afegida fruit de diversos factors com: la diferència d'hores lectives d'aquest alumnat, la pròpia organització del cicle, la manca d'espais adequats, manca de professorat especialista en determinades àrees, professorat que ha de compartir docència, etc.

La Conselleria d'Educació hauria de tenir present aquests i altres factors per tal de dotar aquests centres dels recursos humans i materials necessaris i, per altra banda, escolaritzar a curt termini aquest alumnat a centres de Secundària, dins el marc d'un mapa escolar, encara pendent de model definitiu.

SECUNDÀRIA I FORMACIÓ PROFESSIONAL

SECUNDÀRIA

- Negociació del Mapa Escolar de desplegament definitiu de la LOGSE a la Secundària.

- Oferta educativa en igualtat de condicions per a totes les zones i comarques. Oferir almenys dos tipus de Batxillerat en totes les localitats on hi hagi algun IES, i els quatre Batxillerats a localitats o zones de més de 10.000 habitants i, també, a l'illa de Formentera.

- Elaboració d'uns criteris de matriculació, tant per als centres públics com per als concertats, que assegurin la distribució plural d'alumnat a tots els centres sostinguts amb fons públics i que evitin l'acumulació d'alumnat amb especials problemàtiques socials o educatives en uns determinats centres.

- 30 alumnes als batxillerats, 25 a l'ESO i 20 en el cas que hi hagi alumnat d'integració.

- Reducció gradual de 18 a 15 hores lectives per a tot el professorat.

- Creació d'una oferta pròpia de Graduat en Secundària Obligatoria i de Batxillerat no presencial

- Recuperar els desdoblaments:

- Anglès, pràctiques de laboratori de Física i Química i Biologia.

- Preveure desdoblament:

- Tecnologia

- Música

- Dotar els centres de més de 600 alumnes on hi hagi alumnat d'integració amb un segon especialista en psicologia i pedagogia.

- Dotar els centres amb molt d'alumnat castellanoparlant i els situats en zones turístiques (amb alumnat d'origen estranger) de més professorat de llengua catalana que permeti fer desdoblaments o activitats de reforç. Aplicar la previsió del "curs d'acollida" contemplat a la legislació lingüística vigent.

- Creació d'un Cos Únic dins la Secundària. Equiparació de tots els docents de secundària al nivell 26 de complement de destí.

FORMACIÓ PROFESSIONAL

- Potenciar la FP reglada, dedicar-li les inversions necessàries i fer que els Cicles Formatius i els centres públics siguin l'eix de la formació laboral.



- Incrementar l'oferta de Cicles Formatius allà on hi hagi demanada no coberta, flexibilitzant-ne també els mínims, especialment a Menorca i Eivissa i Formentera, on reclamam que s'implantin a partir d'un 50% de la ràtio oficial mínima.

PROFESSORAT ITINERANT

- Consideració de professorat itinerant a tot el personal que es desplaci del centre de procedència.
- Reducció de l'horari lectiu en funció de la llargada i la durada del desplaçament.
- Alliberament del professorat itinerant de l'adjudicació de tutories, vigilància d'esplais i cobertura de substitucions.
- Anàlisi del lloc de feina. Catalogació, si s'escau, de lloc de caràcter singular.
- Parc mòbil per al professorat itinerant, concessió de préstecs sense interès per a la compra de vehicle.
- Assegurança a tot risc per als vehicles i d'accidents, de vida i de responsabilitat civil per al professorat.
- Actualització del quilometratge i les dietes segons l'augment del cost de vida i el seu pagament avançat.

EDUCACIÓ DE PERSONES ADULTES

- Promulgació o desenvolupament, si és el cas, d'una Llei d'Educació de Persones Adultes, amb un Pla de Finançament que garanteixi els recursos necessaris.
- Consolidació i ampliació de la xarxa de centres d'EPA, amb augment de plantilles, donant prioritat a la modalitat presencial i capacitant-los per expedir el Graduat en Educació Secundària.

ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES

- Hem anat denunciant la precarietat de l'oferta de les EOI. Tot i ser una comunitat amb una

activitat econòmica basada entorn del sector turístic, l'oferta pública de coneixement d'idiomes mitjançant les EOIs és pràcticament la més baixa de l'Estat.

- L'increment de l'oferta de formació mitjançant les EOIs i creació de noves ecoles on hi hagi demanda suficient.
- Ampliació de l'oferta de llengües d'acord amb la demanda de formació.

ESCOLES D'ARTS APLICADES

Negociació amb l'Administració educativa d'un pla específic que contempli:

- Oferta suficient dels batxillerats artístics.
- Dotació dels recursos humans i materials adients.
- Contemplar i respectar la identitat pròpia dels ensenyaments de règim especial LOGSE.

PROPOSTES PER A L'ENSENYAMENT CONCERTAT

1. Constituir la mesa de l'ensenyament concertat, entre sindicats, patronals i administració educativa, d'acord amb la representació de les parts.
2. L'acompliment de la normativa vigent quant:

- Calendari escolar.
- Jornada lectiva, activitats complementàries i extraescolars per l'alumnat escolaritzat als centres concertats.
- Reglaments de concerts educatius.
- La contractació laboral i la cobertura de vacants concertades.
- Les ràtios per aula.
- La jornada lectiva del professorat concertat.
- La unificació de criteris entre el servei d'inspecció.



- Les titulacions requerides. El compliment de la llei de Normalització Lingüística als centres concertats.
3. Negociació d'un acord marc per a l'ensenyament concertat la finalitat del qual sigui la cobertura de les necessitats pedagògiques i laborals recollides en el conveni d'empreses d'ensenyament privat sostingudes totalment o parcial amb fons públics.
- Aquest acord recolliria els següents apartats:
- a) Plantilles dels centres d'Infantil, Primària i Secundària.
 - b) L'especialització i la formació continuada del professorat de l'ensenyament concertat.
 - c) La recol·locació del professorat que es veurà afectat pel tancament d'aules concertades, per motiu d'expedient administratiu (Conselleria d'Educació).
 - d) L'homologació salarial.
 - e) Les partides de manteniment i la seva relació amb el personal no docent.
 - f) La problemàtica de les substitucions.

PROPOSTES PER A LA UNIVERSITAT

MODEL D'UNIVERSITAT

- Pública i de qualitat
- Arrelada en el propi medi cultural i lingüístic, que defensi i potenciï els nostres drets nacionals.
- Potenciadora del procés de normalització lingüística de la llengua catalana. Pla específic de la UIB per la plena normalització lingüística de tot el personal.
- Establir la coordinació a tots els nivells de les universitats de la nostra àrea lingüística i cultural.
- Crear àrees de coneixement del català a les universitats de la resta de l'Estat.
- Cooperar amb els pobles de zones no desenvolupades a través de programes de cooperació acadèmica. Reivindicam que es destini a programes de solidaritat com a mínim el 0,7% dels recursos de la UIB.

MARC INSTITUCIONAL DE NEGOCIACIÓ I PARTICIPACIÓ

- L'STEI reclama la constitució de la Mesa Sectorial d'Universitat.
- Reclamar la representació dels sindicats de l'ensenyament representatius al Consell Social de la UIB.

DESENVOLUPAMENT I CONSOLIDACIÓ DE LA UIB

Augment dels recursos públics per a la Universitat:

- . Llei de finançament de la UIB que garanteixi com a mínim una despesa mitjana per alumne semblant a la mitjana estatal. El dèficit per alumne es mou sobre les 36.000 pts/alumne.
- . Recursos públics suficients per impulsar la Llei d'Investigació i Desenvolupament (I+D)
- . Dotació urgent d'infraestructures tals com:
 - . Un nou edifici multiaulari per als estudis de Dret i Economia.
 - . La desaparició de les aules prefabricades i la seva substitució per aules ordinàries.

. Paranimf i Biblioteca Central.

. Edifici de serveis científicotècnics.

. Zona de serveis.

. Zona d'esports.

. Potenciació dels estudis i les instal·lacions universitàries a les Illes de Menorca i Eivissa/Formentera, amb la participació dels seus agents socials.

. Creació d'un Servei de Guarderia per a tot el personal de la UIB.

. La solució urgent del problema d'accés al campus universitari des de Palma.

REFORMA DE LA LRU

- Exigència d'un pla de finançament que garanteixi la implantació de les noves titulacions i l'harmonització de les noves carreres i la millora retributiva del professorat.



- Reclamar que la Reforma de la LRU afecti l'article 46 que regula el sistema retributiu permetent la negociació autonòmica.
- Qualsevol reforma de la LRU ha de garantir el marc autonòmic de decisió i gestió del sistema universitari.

MILLORA DE LES CONDICIONS LABORALS, RETRIBUTIVES I SOCIALS DEL PROFESSORAT

La determinació del sistema retributiu és competència estatal (segons l'article 46.1 de la LRU). Ara bé, la Conselleria d'Educació té l'oportunitat d'establir un mecanisme individualitzat d'increment retributiu, com ja han fet a altres comunitats autònomes com el País Basc, Navarra i Canàries.

- Exigim la culminació del procés negociador encetat entre la Conselleria d'Educació i els sindicats presents a la Junta de PDI.

A hores d'ara (4/11/99) hi ha un principi d'acord respecte a :

- Aplicació d'un increment de 250.000 ptes. anuals pels TEU. La data d'aplicació dependrà de l'acord estatal d'homologació del seu complement específic al de catedràtic de secundària.
- Aplicació d'un increment pels professors ajudants amb un any d'antiguitat i amb suficiència investigadora o doctorat. El complement individual serà de 300.000 ptes, amb efectes de l'any 2000.
- Aplicació d'uns complements individuals per al professorat funcionari de la UIB:
 - Complement de docència: 600.000 ptes (300.000, l'any 2000, i 300.000, l'any 2001)
 - Complement d'investigació: 300.000 anuals a l'any 2002
 - Complement 3 d'excel·lència investigadora: es proposen 250.000 ptes, amb implantació a partir del 2003.

- Actualització del Plus d'Insularitat.
- Clàusula de revisió salarial.

- Plus de perillositat en l'exercici de l'experimentació i investigació.
- Revisió dels nivells de Complement de Destí del professorat de la UIB.
- Dotació de nous espais i serveis que millorin les condicions de treball (guarderies, instal·lacions esportives i d'esplai, biblioteques,...)
- Reducció de les ràtios alumne/professor (La UIB té la ràtio més alta de l'Estat: 24,30, només superada per Galícia i Castilla-la-Mancha). Per tant, cal un increment de les plantilles per reduir les ràtios i implantar nous estudis.

MILLORES PER AL P.A.S.

- Equiparació i homologació salarial amb els funcionaris de la CAIB.
- Proposar i exigir que la tercera paga extraordinària sigui efectiva també per al personal d'administració i serveis funcionari.
- Insistir en el pagament del plus de transport.
- Fer un estudi de les necessitats reals de la plantilla i dotar pressupostàriament les places que s'hagin de cobrir, tant de nova creació com de reestructuració interna.
- Normalitzar la situació del PAS contractat de la UIB per tal d'aconseguir una estabilitat a l'ocupació d'aquest col·lectiu mitjançant la seva incorporació definitiva i progressiva a les plantilles de personal laboral i funcional.

En aquests moments s'està duent a terme la negociació d'un conveni nou per al personal laboral, entre el comitè d'empresa i els responsables de la UIB. Està pendent de la ratificació per part de les parts implicades en la negociació, prèvia aprovació de l'assemblea del personal. S'han introduït millores salarials i socials.

També hi ha una proposta de la Conselleria d'Educació d'equiparació retributiva del PAS - funcionaris - a les quanties del funcionariat de la CAIB, amb un calendari d'aplicació de quatre anys.

- Aprovar la Llei del Consell Social de la UIB que faci possible la participació de tota la societat de les illes Balears en la UIB.
- Incrementar de forma progressiva els recursos dedicats a la UIB, d'acord amb el nou model de finançament plurianual en funció de l'assoliment d'objectius de docència, recerca, extensió universitària, etc.
- Incrementar el nombre d'estudis de la UIB amb l'objectiu d'augmentar el nombre d'estudis universitaris i de donar resposta a la demanda social, professional i científica. □

Una assegurança intel·ligent

tecno broker

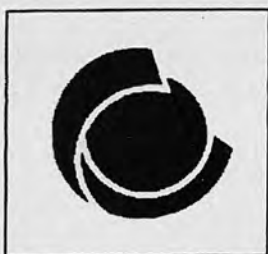
Correduría de Seguros S. L.

Una assegurança eficaç

Productes comercialitzats en exclusiva

C/ Julià Àlvarez, 8 1r esq.
07004 Palma de Mallorca
Tel. 971 76 13 35
Fax 971 76 07 52

· Llar
· Subsidi
· Medicina privada



IMECO-CAJA SALUD

Corporació CAJA MADRID

Sense límits per a la seva salut

IMECO-CAJASALUD, la Companyia d'Assistència Sanitària de **Caja Madrid**, li ofereix, juntament amb la seva àmplia cartera de serveis, unes prestacions complementàries sense costos addicionals per als mutualistes de MUFACE.

Les millors prestacions complementàries.

- Suplement odontològic amb franquícies reduïdes.
- Telèfon d'urgències permanent i gratuït.
- Targeta personal i intransferible en substitució dels incòmodes talons d'assistència.

Informi's en el **971 71 40 51**, en la Delegació d'IMECO-CAJASALUD, c/ La Rambla 15 (Palma) o en qualsevol oficina de **CAJA MADRID** (www.cajamadrid.es).

ARA ÉS EL MOMENT DE FER EL CANVI

Termini: 31 de gener del 2000.

JOAN MELIÀ I GARÍ

Director general de Política Lingüística



Nascut a Porreres l'any 1954, és doctor en Filologia Catalana, catedràtic de Llengua i Literatura Catalana de l'IES Joan Alcover i professor associat del Departament de Filologia Catalana i Lingüística General de la UIB.

Ha participat en l'organització d'activitats diverses adreçades a fomentar el coneixement i l'ús social de la llengua catalana.

A la UIB ha ocupat els càrrecs de vicedirector associat i, darrerament, de director del Servei Lingüístic, i l'ha representada com a vocal a la Junta Permanent de Català i al Patronat de l'Escola Municipal de Mallorquí de Manacor.

Ha publicat un estudi sobre el comportament i coneixements lingüístics dels estudiants (La llengua dels joves) i, en col·laboració, tres estudis sobre la llengua i la normativa. És autor també d'articles i treballs diversos sobre llengua i normativa, educació i sociolingüística.



Quines són les tasques assignades a aquesta Direcció General?

La planificació, coordinació i execució de programes de foment de l'ús de la llengua catalana a les illes Balears i de normalització lingüística en l'àmbit de les administracions públiques.

Quins són els vostres objectius prioritaris?

Incrementar la presència de la llengua catalana en tots els àmbits de la vida social (mitjans de comunicació, relacions comercials, publicitat, etc.) mitjançant diversos tipus d'incentius, ajuts i regulació legal; establir una coordinació entre tots els agents (institucionals i personals) de normalització lingüística de la nostra societat, amb la finalitat de rendibilitzar al màxim els esforços humans i materials; adequar el funcionament de l'administració pública a l'objectiu de normalitzar l'ús de la llengua catalana; fer entendre la necessitat d'avançar cap a la normalització lingüística a tota la població i, consegüentment, aconseguir la participació positiva de la majoria dels ciutadans illencs (sigui quin sigui el seu origen geogràfic, lingüístic o social) en el procés de retornar a la llengua catalana les funcions que li corresponen com a llengua pròpia de les illes Balears; fer possible que qualsevol ciutadà pugui usar el català en tots els àmbits de la societat illenca (administració, sanitat, justícia, comerç, lleure...) sense que actuïn pressions que el facin canviar de llengua.



Quines són les mesures imprescindibles per redreçar una situació de anormalitat de la llengua, tant a l'àmbit educatiu com social, en general?

La normalització lingüística no pot ser efectiva si no es produeix alhora en tots els àmbits socials. Per tant, els esforços per retornar a la llengua catalana els usos i la vitalitat en el sistema escolar que li corresponen, com a llengua de les illes Balears, no tindrà gaire transcendència fora del marc escolar si, simultàniament, en la resta dels àmbits socials l'ús del català no experimenta un fort increment. Bàsicament el capgirament de la regressió que pateix la llengua catalana, tant a l'escola com a qualsevol altre àmbit, es basa en dos factors estretament lligats: que tota la població sigui capaç d'usar-la i que, en els paràmetres de comportament social habituals, la necessitat d'aquest ús sigui inevitable. Entre altres, són mesures imprescindibles, per tant: fer extensiu, mitjançant la creació d'accesos fàcils i la necessitat social, el domini de la llengua catalana a tots els ciutadans de les Illes; fer augmentar la seva presència ambiental en tots els àmbits de la nostra societat, especialment en aquelles zones en què, per les circumstàncies que sigui (demogràfiques, tipus d'activitat econòmica, etc.) l'ús del català és molt baix; invertir els desenllaços lingüístics que es produeixen com a resultat dels contactes heterolingües i, naturalment, dels

matrimonis mixtos; fer-la la llengua que s'usi, per defecte, en totes les situacions; disposar, des de les nostres institucions, de competència total en la regulació dels usos lingüístics; disposar d'uns mitjans de comunicació centrats en la nostra realitat cultural i lingüística; fer que el català sigui la llengua àmpliament majoritària en el sistema escolar, etc. □

SERVEI DE
LLIBRES
ESTRANGERS
LLIBRES
DELS PAÏSOS
CATALANS
JOGUINES
I LLIBRES
INFANTILS

Carrer d'en Rubí, 5
Tel. 971 71 38 21
07002 Palma



Pianos Can Garcias

1.951

Pere Josep Garcias (Pianer)

C/ Joan Maura, Bisbe, 10 · Palma (Mallorca) Tel. i Fax: 971 46 20 16

VENDES I LLOGUERS AMB OPCIÓ A COMPRA

**AFINACIONS · REPARACIONS · RESTAURACIONS
ASSESSORAMENTS · ACCESSORIS · TRANSPORTS**

JAUME MOREY I SUREDA

Director general d'Administració Educativa



Nascut a Artà el 1948, és casat i pare de tres fills.

Llicenciat en Filologia Hispànica i Catedràtic de Llengua Catalana, és autor de diverses publicacions de la seva especialitat.

Actualment treballa a l'Institut Llorenç Garcias i Font, d'Artà, on exerceix el càrrec de Secretari des del curs 1990-91.

Militant de PSM des del juny de 1976, va ser batle d'Artà en les dues primeres legislatures de la democràcia (1979-1987) per la candidatura Independents d'Artà.

Des de l'octubre del 97 és representant del Consell Insular de Mallorca al Consell Social de la Universitat de les illes Balears.



Quines són les tasques assignades a la Direcció General d'Administració Educativa?

Són de dos tipus. Les pròpies d'uns serveis concrets (Noves Tecnologies de la Informació i Comunicació i Ensenyament del Català) i unes altres de coordinació que entre tots estam fent. Començaré per aquestes.

De la meua DG depenen les delegacions territorials de Menorca i d'Eivissa/Formentera. Els delegats són els representants i interlocutors de la Conselleria a les seves illes. La coordinació s'ha de fer en la doble direcció tant per aplicar les polítiques puntuals de la Conselleria com per conèixer de primera mà i al moment l'estat de la situació i les necessitats d'aquells territoris. L'èxit dependrà de la capacitat d'informació i comunicació que serem capaços d'establir entre els delegats territorials i jo mateix.

Em corresponen altres tasques de coordinació entre la resta de direccions generals. Hi ha casos obvis, com per exemple la de Política Lingüística i el Servei d'Ensenyament del Català, però també n'hi ha d'altres potser no tan fàcilment perceptibles. La coordinació apunta, lògicament, a afavorir que l'eficàcia dels serveis s'incrementi a partir del coneixement que tots tinguin dels propis objectius i els dels altres.

També, la coordinació dels temes comuns a totes les administracions educatives de l'estat i que es substancien, bàsicament, a través de



la Conferència Sectorial de Educació, les comissions en què s'organitza i altres òrgans d'actuació participada, com l'Institut Nacional de Calidad y Evaluación. Torna a ser un objectiu de canalització d'actuacions entre els serveis adients de les distintes DGs assegurant alhora una visió de conjunt i una ràpida i efectiva resposta als temes, sovint importantíssims, que es susciten a través d'aquests organismes i d'altres de no tanta transcendència o que abasten programes concrets, com per exemple els actuals projectes Malted o Aldea Digital.

Quins són els vostres objectius prioritaris?

Pel que fa a les tasques de coordinació l'objectiu és establir els mecanismes necessaris perquè funcionin de forma estable, àgil i eficaç.

Quant als serveis de NTIC i de Català, i per adaptar-me a l'espai que em demanau, en destacaré alguns.

L'objectiu primordial en NTIC, i que figura explícitament al Programa de Govern, és l'establiment d'una xarxa telemàtica que uneixi tots els centres educatius. Això vol dir obrir-los les portes d'aquest fòrum sense límits que és Internet i estimular la comunicació entre si i amb tot el món educatiu que tenguí presència a la xarxa. Les possibilitats d'intercanvi seran immenses. També revisar, o segurament

PERE MUÑOZ PERUGORRIA

Director general de Cultura



Va néixer a Palma el 5 de juny de 1971. Ha realitzat estudis de dret a la Universitat de les illes Balears.

Té el Diploma de postgrau en gestió i polítiques culturals de la Universitat de Barcelona. Ha treballat des de l'any 1989 en sector cultural dins els departaments d'activitats i programació de diferents entitats.

Ha publicat articles a la premsa escrita i, entre d'altres, a les revistes *Lluc*, *El Mirall* i *Serra d'Or*. Així mateix, ha estat autor i coautor de diversos llibres.

Ha estat membre de la Comissió de garanties de la Universitat de les illes Balears i membre del Patronat Universiada 1999. Ha estat coordinador de Cultura i Patrimoni Històric del Consell de Mallorca en la darrera legislatura. Milita en el PSM-EN des de 1992. És secretari institucional dels JEN-PSM i membre del Consell de Direcció Política.



Quines són les tasques assignades a la Direcció General de Cultura?

- *Condicionament i dinamització dels espai propis.*

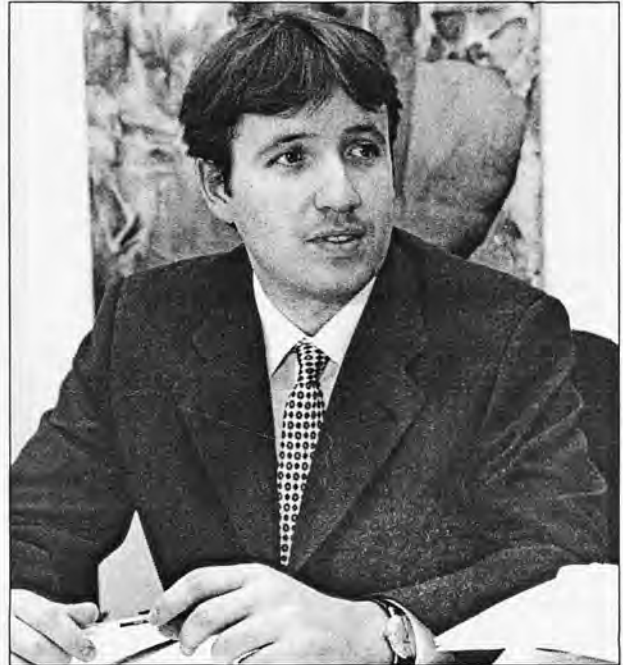
La tasca de dinamització dels espais resta a un segon pla donada la precarietat d'infraestructures i personal que pateixen. En aquest sentit, als pressuposts propers s'hauran de preveure partides importants per tal de cobrir aquestes necessitats més urgents. Tanmateix aquests els centres haurien de comptar amb unes persones que s'encarregassin de la difusió, la confecció de dossiers, programes, etc.

- *Foment exterior.*

El foment exterior de la cultura de les illes Balears tendrà com a fonament allò que va inspirar la creació de l'Espai Mallorca. Aquesta activitat de foment es concretarà en diverses accions de les quals serà responsable el Consorci per a la projecció exterior de la cultura de les illes Balears..

Accions:

- Conjuntar esforços de promoció dels Consells Insulars. Contacte amb les altres comunitats de parla catalana.
- Presència de Balears a les oficines de Catalunya d'arreu: Madrid, París, etc.
- Utilitzar les vies de relació i intercanvi que ha establert la Generalitat de Catalunya (Flandes, Quebec...) per tal de fer possible la internacionalització del fet cultural i lingüístic balear.
- Aquesta tasca d'internacionalització a les illes Balears es pot fer, també,



sense sortir de ca nostra. En aquest sentit, s'establirà un Programa Interdepartamental Turisme i Cultura. Coordinar tota la tasca de difusió exterior: seguiment de convenis signants amb altres institucions, elaboració de dossiers per tal de fer-los arribar als programadors, contactes amb els programadors, preparació de circuits, seguiment de convocatòries públiques, etc.

- *Coordinació entre Consells Insulars.*

És necessari que existeixin reunions trimestrals amb els consells insulars per aprofitar programes conjunts, coordinar polítiques...

- *Desplegament legislatiu.*

Les illes Balears tenim una legislació ben pobre en matèria de cultura. Durant aquesta legislatura es duran al Parlament:

- Llei de Museus
- Llei d'Arxius
- Llei de Biblioteques
- Llei de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural

- *Formació de responsables culturals.*

És necessari formar els responsables i gestors que treballen al món de la cultura a les nostres illes. Es crearà l'Espai de formació i debat cultural, i es duran a terme tot un seguit d'accions:

- Informació centralitzada de totes les convocatòries públiques, beques, etc. de qualsevol administració referents a d'activitats culturals.
- Biblioteca sobre gestió cultural i patrimonial.
- Organització de seminaris i activitats de reciclat-

ge en el camp de la formació permanent de responsables culturals.

- Laboratoris operatius sobre temes d'actualitat a Balears.
- Cursos breus sobre temes específics: models de finançament, gestió d'espais teatrals, turisme i cultura...
- Estadies de formació i intercanvis per tal de conèixer altres realitats i models de gestió.

- *Millora d'infraestructures culturals.*
Anàlisi de les infraestructures culturals existents a Balears per tal de crear uns estàndards i uns objectius comuns de totes les administracions pel que fa a les inversions en aquesta matèria

- *Noves vies de finançament de la cultura.*

Cercar mecenatge d'organismes i institucions de tot tipus per tal de reunir el major nombre de recursos possibles per a dedicar-los a la cultura. Cercar finançament europeu a través de les DG X i XXIII i el Centre Balears-Europa.

- *Relacions amb el Govern de l'Estat.*
L'Estat ha de conèixer les mancances greus que patim a Balears i per això aquest àmbit és fonamental.

Hi ha molts de temes pendents: Can Salas, sa Llonja, Pollentia, inversions a tots els centres, etc.

Quins són els vostres objectius prioritaris?

Si analitzam les tasques que assumim des de la direcció general de cultura es pot observar quins són els objectius prioritaris. Tot i així podem dir que el que es pretén es donar a conèixer les illes Balears per la seva producció cultural, ben important, tot abandonant la idea de que en aquestes illes només hi ha sol o platja. En aquest sentit, es tracta de donar suport als productors culturals, a la gent que fa cultura, per fer conèixer la seva activitat a l'exterior i aprofitar el fluxe tan important de turistes que ens visiten perquè pràcticament sense moure's de casa nostra tenim la possibilitat de transmetre'ls aquesta idea genèrica de "Illes Balears, espai de cultura".

Quines actuacions es poden posar en marxa des de la Direcció General de Cultura per tal que els trets culturals propis impregnin la vida dels centres escolars?

A partir de l'any 2000 es durà a terme el programa "Viu la Cultura"

a tots els centres escolars de Balears. Es tracta d'un conjunt de propostes que es faran arribar als centres per tal que l'alumne pugui tenir un contacte directe amb la cultura, els creadors, els museus, els espais culturals, etc., que en aquest moment es troben en plena activitat.

La intenció és que els joves vegin que més enllà de les aules hi ha una cultura viva de la qual poden ser elements actius quan ells vulguin. Així, doncs, es proposarà que els alumnes tinguin un contacte directe, mitjançant visites, xerrades, projeccions, etc., amb escriptors les obres dels quals estan llegint a classe; amb artistes plàstics perquè puguin parlar de la seva obra, les tècniques, etc; amb músics per parlar de la seva producció, dels sistemes per compondre una música...; amb especialistes en cultura popular; amb el món del teatre per veure una obra, però també per conèixer la tècnica teatral, el funcionament d'un teatre, d'una companyia; amb persones relacionades amb el cinema per explicar-los les tècniques cinematogràfiques; etc. En definitiva, creim que hem d'intentar que els joves siguin "consumidors" de cultura i creadors, si és possible. □



MENÚ DIARI

Ctra. Manacor - Inca, km. 9
Tel. **971 83 02 46**
07520 PETRA

BATEJOS - NOCES COMUNIONS MENJARS D'EMPRESA



ANTONI MARÍ MARÍ

Delegat territorial d'Educació a Eivissa i Formentera



Nascut el 1947 a Sant Vicent de sa Cala.

Casat. Un fill i una filla. Mestre.

Un dels membres fundadors, durant la transició, de l'STEI a Eivissa i un dels fundadors d'ENE (Esquerra Nacionalista d'Eivissa) el 1988, ara Entesa Nacionalista i Ecològista.

Component de la candidatura ENE-PSM al Congrés de Diputats a les eleccions generals de 1989.

Membre de l'Executiva de l'Institut d'Estudis Eivissencs entre el 1984 i 1990.

Secretari General d'ENE, de 1990 a 1995 i regidor de l'Ajuntament de Vila, 1994-95

Cap de llista per ENE a l'Ajuntament de St. Joan en les eleccions de 1995.

Component de la candidatura del Pacte a l'Ajuntament de St. Joan a les eleccions de 1999.

Diversos articles: diaris, El Pitiús, revista Eivissa, Vedrà i Vedranell.



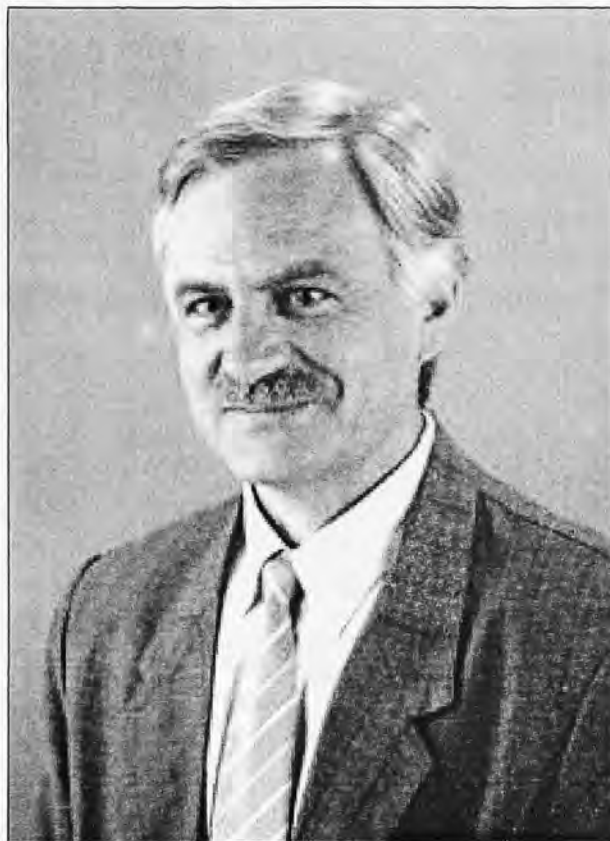
Quines són les vostres funcions com a Delegat Territorial d'Educació a Eivissa i Formentera?

Com a criteri general s'entén que les Delegacions Territorials han de ser la connexió de la realitat de cada una de les illes amb la pròpia Conselleria. Coneixedors de la demarcació que correspongui han de posar l'administració a l'abast dels ciutadans i ciutadanes i fer possible el seu apropament. Per tot això, per tant, la informació ha de circular amb fluïdesa en ambdós sentits. El delegat territorial d'Educació a Eivissa i Formentera és la figura que la comunitat educativa té com a interlocutor amb l'equip de la Conselleria a Palma i viceversa.

Quins són els trets específics propis del sistema educatiu a les Pitiüses i quins els seus propis problemes?

La dinàmica econòmica i social a les nostres illes, fonamentada sobre el turisme de masses, ens ha portat a una situació multicultural, plurilingüística i multiracial. Això no hauria de suposar cap problema sinó, més bé, un enriquiment col·lectiu, si anàs acompanyat d'una progressiva integració cultural i lingüística a la pròpia realitat illenca. La identitat que ens ha caracteritzat durant segles va quedant minoritzada de forma preocupant.

L'escola és un reflex de l'estructura de la societat; es més, és una mostra del que pot ser en un futur immediat. L'experiència ens demostra que ja no basta, per exemple, ensenyar català,



sinó que s'ha d'ensenyar en català, però que això, a la vegada no pot quedar tancat a l'escola sinó que, paral·lelament, ha de tenir una aplicació en tots els àmbits de la vida quotidiana fins arribar a allò que anomenam normalitat. Que els continguts i els objectius vagin encaminats cap al coneixement i l'arrelament en el propi medi natural i cultural són encara metes per aconseguir.

Quan parlem de l'escola no ens podem referir només als alumnes i pares; no hem d'oblidar el professorat, tercer component de la comunitat educativa i peça clau en el procés educatiu. És urgent, per tant, actuar en tots els aspectes. Esperem que els nous currículums, que estam a punt de sortir, obrin vies d'esperança.

Altres problemes que pateix, ara mateix l'ensenyament a les Pitiüses són: la manca de professorat autòcton disponible, alt percentatge d'interinitats, baixa estabilitat i manca d'infraestructures a totes les etapes.

Mesures necessàries per fer possible una vertadera descentralització administrativa.

Si estam d'acord que cada una de les illes forma, per si mateixa, una realitat diferenciada, amb problemes i solucions pròpies, haurem de pensar en

descentralitzar la gestió i la presa de decisions en alguns aspectes. De la mateixa manera que ja s'està portant a terme en altres conselleries, també en Educació, es podrien assumir algunes competències a través del Consell Insular i de la pròpia Delegació Territorial, sempre que aquestes institucions disposin de tots els recursos humans, materials i econòmics que són imprescindibles. □

ESPECIALISTES EN ARTICLES DE MUNTANYA, CAMPING, ESQUÍ I ESCALADA



ES REFUGI

Via Sindicat,
21 pati interior.
(antic edifici del
Sindicat Forà)

T'EQUIPAM PER A L'AVENTURA



Torre de l'Amor, 4 Apartat 142 E-mail: editorial.moll@oceas.es
Tel. (971) 724176 Fax 726252 Comandes Tel/Fax (971) 761422
07001 Palma de Mallorca http://www.ocea.es/home.htm

LLIBRES DE LENGUATGE

Tot un sistema d'aprenentatge fet per autors mallorquins pensant en les necessitats pedagògiques de les nostres escoles

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Primer curs: ANSA PER ANSA. QUADERNS 1,2,3.
Elisabet Abeyà, Maria Fortuny, Assumpta Mascaró i Andreu Terrades. Dotats amb fitxes de treball i Guia del mestre.

Iniciació a la lectura: DE MICA EN MICA. Sèrie de 20 llibrets de lectura progressiva. Text de Ramon Bassa. Dibuixos d'Aina Bonner.

Sèrie ALBA. Cada llibre acompanyat de la seva guia didàctica.
Autors: Ramon Bassa, Miquel Cabot, Ramon Díaz, Joan Lladonet i Immaculada Pastor.

Segon curs:	ALBA	2
Tercer curs:	ALBA	3
Quart curs:	ALBA	4
Cinquè curs:	ALBA	5
Sisè curs:	ALBA	6

Llibres de lectura:

Col·leccions **AIXÒ ERA I NO ERA, TITELLES, TIRURANY i SOL ALT.**

EDUCACIÓ SECUNDÀRIA E.S.O.

Cada llibre acompanyat de la seva guia didàctica.

Autors: Ramon Bassa, Miquel Cabot, Ramon Díaz, Joan Lladonet i Immaculada Pastor.

Primer curs:	LLENGUA CATALANA 1
Segon curs:	LLENGUA CATALANA 2
Tercer curs:	LLENGUA CATALANA 3
Quart curs:	LLENGUA CATALANA 4

Llibres de lectura:

Col·leccions **SOL ALT, LA FINESTRA, ILLES D'OR i BIBLIOTECA BÀSICA DE MALLORCA.**

EDUARD RIUDAVETS I FLORIT

Delegat territorial d'Educació a Menorca

Quines són les vostres funcions com a delegat territorial d'Educació a Menorca?

Les funcions de la Delegació Territorial d'Educació a Menorca responen a una doble vessant, tot partint de la necessitat d'apropar l'administració educativa a la societat de l'illa. Per una part, i a grans trets, la Delegació Territorial ha de recollir les demandes, les inquietuds i necessitats de la comunitat educativa a fi que siguin presents dins els àmbits de decisió de la Conselleria, per altra part ha d'ésser el pont per transmetre, explicar i portar a terme a Menorca els distints plans d'actuació. En definitiva la Delegació Territorial és en ambdós sentits l'interlocutor vàlid del món educatiu menorquí.

Quins són els trets específics propis del sistema educatiu a Menorca i quins els problemes?

Menorca, històricament ha estat, i segueix essent, una illa amb força dinamisme dins l'àmbit educatiu. En aquest sentit cal destacar la presència d'un actiu MRP, una FAPIMA ben organitzada, un CPR arrelat i amb respostes adients a les necessitats formatives, uns ajuntaments amb nombrosa oferta educativa complementària i, sobretot, uns claustres de professors i professores en general renovadors i en constant recerca pedagògica. Cal assenyalar que Menorca fou pionera, a tot l'Estat Espanyol, en l'aplicació de la LOGSE i que des de fa anys la majoria dels centres realitza l'ensenyament en llengua



catalana. Tot això configura un sistema educatiu dinàmic al que cal oferir canals de participació.

Pel que fa referència als problemes existents part de la millora en el procés d'adjudicació de places, consider prioritàries les ampliacions d'alguns centres així com la possible construcció d'altres de nous, reforçar la integració educativa d'alumnes amb necessitats especials, potenciar la formació professional, donar suport institucional a les iniciatives de renovació pedagògica, fomentar la línia de formació en centres del CPR i, en definitiva, coordinar les activitats que es porten a terme.

Mesures necessàries per fer possible una vertadera descentralització administrativa.

Sens dubtes, la mateixa filosofia que ha possibilitat la creació de les actuals delegacions territorials, fa evident la voluntat de la Conselleria d'Educació i Cultura d'anar, passa a passa, descentralitzant, en allò que sigui possible, la gestió educativa. Si més no, en aquest procés, consider que alguns aspectes d'aquesta gestió hauran de ser, en un futur, traspassats als consells insulars en una negociació política que tard o prest s'haurà d'obrir. □



Nascut a Alaior el 1959. Estudis de Magisteri a Palma de Mallorca.

Director i cap d'estudis a distints centres de l'illa.

Regidor de l'Ajuntament d'Alaior del 1987 a 1991.

Secretari d'organització del Partit Socialista de Menorca PSM-Entesa Nacionalista.

Membre del Consell d'Illa del Moviment de Renovació Pedagògica de Menorca del 1989 al 1999.



Ara tenir un piano és més fàcil



Sense necessitat de comprar-lo, decideixi

LLOGUER-OPCIÓ COMPRA

Si el seu fill o filla comença a estudiar piano, vostè ha de pensar en la necessitat de tenir un piano a ca seva.

És lògic que la decisió de comprar-lo definitivament la prengui segons els resultats del curs.

No es preocupi: MUSICASA li soluciona aquest problema.

MUSICASA li cedeix un piano, acústic o digital.

NOMÉS PER 8.700.- ptes. mensuals, més quota inicial de 28.990.- ptes. Per exemple:

Si vostè decideix comprar el piano que li vàrem cedir, fa un any o més, o qualsevol altra marca,

li descomptarem 133.300 ptes.-

AIXÍ DE FÀCIL

YAMAHA

MUSICASA

Pl. Es Fortí (cantonada Passeig Mallorca), 1
Palma de Mallorca
Telf. 971 281559

TECNOSPORT



PISCINES



GUNITATS



TENNIS

PAVIMENTS
POROSOS



SQUASH



POLIESPORTIUS

C/ Gremi dels Boters, 19
07009 Palma

Tel.: 971 43 02 00

Fax: 971 43 14 80

C/ Deulosal, 19
Maria de la Salut
Tel.: 971 52 53 50



SANICALOR

Sales de bany

**SANITARIS, GRIFERIA,
CERÀMICA, GRES,
CALEFACCIÓ,
AIRE CONDICIONAT,
ACCESSORIS DE BANY**

Exposició

Ausiàs March, 38

Tl. 971 29 12 64

Fax 971 29 12 65

07003

Palma de Mallorca

**Exposició, oficines i
magatzem**

Gremi dels Boters, 19

Tl. 971 43 02 00

Fax 971 43 14 80

07009 Palma de Mallorca

Aquest cap d'any, canvia el segle i el mil·lenni?

Joan Lladonet, setembre de 1999

(un any i quatre mesos abans del canvi de segle i de mil·lenni)

Anem a demanar-ho als nostres infants

Quan surti publicada la revista **PISSARRA**, encara no haurem arribat a les vacances de Nadal, supòs, i si no, ens ho haurem d'imaginar, i serà un bon moment per fer una reflexió a l'escola sobre aquesta allau de desinformació i manipulació informativa interessada entorn al canvi de segle i al canvi de mil·lenni.

Qui no ha sentit a dir a algun locutor de televisió la frase corresponent sobre el canvi de mil·lenni en acabar l'any 1999?

Si heu vist la pel·lícula *París-Mombuctú*, haureu comprovat com allà se celebra la festa del canvi de mil·lenni i haureu pensat que aquest es produiria enguany.

Qui no ha llegit articles i editorials de periòdics i revistes anunciant el pròxim canvi de mil·lenni?

Es fa la cursa del mil·lenni, la mostra del mil·lenni, l'exposició del mil·lenni, el programa del

mil·lenni, la inauguració del mil·lenni, etc.

Qui no ha vist reportatges de televisió anunciant la disputa que es fan les illes Fiji, les illes Tonga, les illes Samoa, etc., de la Polinèsia, que anuncien que allà és el lloc on primer entrarà el mil·lenni l'u de gener de l'any 2.000? Se celebraran tota casta d'esdeveniments, unes noces que més de 30

havien venut la meitat dels seus llits, ja estan compromesos molts de restaurants per a la pròxima nit de cap d'any, el viatge a Egipte que normalment costa 200.000 ptes s'ha doblat, ara en costarà 400.000, etc., etc., etc. Tot aquest enrenou és un gran negoci. Negoci que voldran repetir també l'any vinent després de reconèixer que s'han equivocat.

El Grup Serra, propietari del *Diari de Balears* i *Última Hora*, ha fet els possibles perquè tots els alumnes de les illes Balears i Pitiüses rebessin l'Agenda escolar 1999/2000 i a la presentació diu "El començament del curs escolar, enguany, és diferent i amb un significat molt

especial. Es convertirà en el preludi d'un nou any i d'un nou segle, el tan anomenat segle XXI en el que hi estan dipositades les esperances dels escolars que avui es preparen per convertir-se en els futurs homes i dones que conduiran

milions de pessetes, persones que han cercat tenir el fill just en canviar el mil·lenni, etc. Serà una vertadera bogeria el negoci que s'originarà davant aital esdeveniment. Mig any abans d'arribar la data, els hotels de Barcelona ja

i mouran amb la seva empena, tots els aspectes de la societat del nou mil·lenni".

Per si a algú li quedava algun dubte i podia pensar que tot això pot arribar una vegada haver acabat aquest curs, que seria el Nadal de l'any 2000, a la darrera pàgina, allà on parla de *Prensa en versió digital*, hi podem llegir: "*La comunicació electrònica ja és i serà encara més imprescindible dins del nou mil·lenni que començarà amb les vostres primeres vacances escolars d'aquest curs, les de Nadal i Cap d'Any.*" No queda cap dubte sobre el pensament de les persones que han fet aquesta agenda.

Però també són innumbrables les persones que contenen amb les mans, amb els dits, amb els peus, amb nombres àrabs, amb nombres romans, amb calculadora i sense, que han arribat molts, ara, i la majoria ja fa molta estona (anys), que el canvi de segle i de mil·lenni és del 31 de desembre de l'any 2000 a l'u de gener de l'any 2001. Com a anècdota direm que entre aquests milions de persones s'hi troba el Cap de l'Estat, Joan Carles I, qui, fora de micròfon, però que se'l va sentir perfectament, va reconvenir el president del Consell General del Poder Judicial dient-li que el segle XXI començava l'any 2001.

Com que l'alumnat que assisteix a les nostres escoles pot quedar totalment influït per tanta manipulació informativa, hem preparat una **fitxa de treball**, perquè siguin els mateixos alumnes, els que puguin determinar, amb els coneixements generals que aprenen, quan ha de ser realment el canvi de segle i de mil·lenni. □

CANVI DE SEGLE I DE MIL·LENNI

Realitza els exercicis següents i podràs saber quan comença el segle XXI i el 3r mil·lenni, és a dir, tu mateix podràs esbrinar en quin moment es produirà el pas del segle XX al XXI i el pas del 2n mil·lenni al 3r.

1. Quants de dies té un any que no sigui bixest?
2. Et sembla possible la igualtat següent?

$$365 \text{ dies} = 0 \text{ anys}$$

3. Quants d'anys té un trienni? I un quinquenni?
4. Quants d'anys té un sexenni? I un decenni?
5. Quants d'anys té un segle?
6. Quants d'anys té un mil·lenni?
7. Demana al teu mestre/a o al teu professor/a què és un trienni respecte del seu sou. Quants d'anys han de passar per cobrar el 1r trienni? Per tant, a quin any comença el 2n trienni?
8. Quants d'anys té un sexenni? Per tant quan començarà el 2n sexenni?
9. Quants anys són 5 quinquennis? Quin any començarà el 6è quinquenni?
10. Quants anys té una persona que compleix el seu centenari, 99 o 100?
11. Tenint en compte que a partir del naixement de Jesús va començar la nostra Era i que quan va complir els primers 365 dies, es va comptabilitzar com el 1r any, quants d'anys va tenir el segle I? I quin va ésser el 1r any del segle II?
12. Quants anys són 10 segles? Quin any, per tant, va començar el segle XI?
13. Si un segle són 100 anys, quants de segles són 2.000 anys?
14. Tens un conjunt format per 2.001 anys. Distribueix-los en segles, és a dir, conjunts de 100 anys. Enumera els segles de l'1 al 21. Quants de segles queden plens? A quin segle pertany l'any 2001?
15. Si un mil·lenni són 1.000 anys, quants de mil·lennis són 2.000 anys?
16. Tens un conjunt format per 2.001 anys. Distribueix-los en mil·lennis, és a dir, en conjunts de 1.000 anys. Enumera els mil·lennis de l'1 al 3. Quants de mil·lennis queden plens? A quin mil·lenni has posat l'any 2001?
17. Dia 31 de desembre d'enguany, quants d'anys hauran passat de la nostra Era?
18. 1.999 anys, formen 20 segles complets? I dos mil·lennis complets? Quants d'anys falten per formar-los?
19. A l'ordinal 2n, quin numeral li correspon?
20. Durant el 2n mil·lenni, quants d'anys hauran tengut el numeral 2 a la xifra dels milers?
21. En quin moment es realitzarà el canvi de segle i el canvi de mil·lenni?
22. Debateu les causes de la vostra no coincidència amb molts de mitjans de comunicació. També podeu debatre els següents temes: **la manipulació informativa i els interessos creats a nivell mundial.**

Sobre les funcions i tasques dels tutors

Professorat de l'IES Son Servera

Al'actual sistema educatiu la diversitat és un fet indiscutible. No només es tracta de la diversitat social, econòmica, de ritme d'aprenentatge i rendiment acadèmic sinó que va més enllà. Ara la complexitat creix i comprèn la multiculturalitat, i en ella, la diversitat de valors religiosos, de llengua i de concepció de la vida. A aquest fet s'afegeix que en moltes zones de la nostra comunitat, predominantment turístiques, existeixen nombroses famílies temporeres que treballen i hi viuen intermitentment. Aquest fet es tradueix en molts casos concrets d'alumnes que:

- S'incorporen tard al curs escolar.
- Abandonen el curs per continuar-lo en centres d'altres zones o comunitats.
- S'incorporen al centre sense coneixement de les llengües oficials (cas dels estrangers)
- Alumnes, majoritàriament procedents del nord d'Àfrica, que arriben sense escolarització o

que ho han estat de forma irregular o intermitent.

Per desgràcia aquesta diversitat complica, encara més, el procés d'aprenentatge fent difícil el seguiment del treball i l'actitud personal, fins i tot ocasionant tensió, desconcentració i indiferència amb alumnes que no acaben d'integrar-se (fracàs escolar).



En aquest context el bon desenvolupament del paper del professor/a-tutor/a és, òbviament, fonamental. El professorat que fa tutoria té assignades una multitud de funcions, a més de les de qualsevol docent, que li són prò-

pies i exclusives i de les que ha de respondre i que resulten imprescindibles pel bon funcionament del seu grup:

- Les derivades de la llei,
- Les del dia a dia que solen passar inadvertides però que consumeixen l'energia i el temps
- Les activitats suggerides pel departament d'orientació per a les hores de tutoria lectiva

Les primeres, contingudes en els textos legals, són ampliades i orientades en el llibre *Orientación y Tutoria* publicat pel MEC, el qual ens diu textualment:

"La pluralidad de profesores que atienden a los diferentes grupos de alumnos, la variedad de los objetivos educativos que se persiguen y el complejo funcionamiento de los centros de secundaria, son razones suficientes para determinar la necesidad de la figura del tutor. En consecuencia, resulta necesario que algún profesor, además de sus responsabilidades de área' asuma

de modo formal e institucional funciones tutoriales ... También, en coherencia con ello, es preciso que alguna de las actividades de tutoría y orientación queden determinadas en el horario escolar en forma de hora de tutoría". "La designación de la figura del tutor responde a la intención de personalizar y de dar sistematicidad a los procesos educativos". "... la acción específicamente tutoría consiste no sólo en la coordinación del proceso evaluador de los alumnos, sino principalmente, en la adecuación de la oferta educativa a sus necesidades para proceder a las oportunas adaptaciones curriculares y, en general, a la detección y atención de las necesidades de apoyo de algunos alumnos en determinados momentos de su escolarización o a lo largo de toda ella"

"Las funciones y tareas generales que se encomiendan al tutor tienen tres tipos de destinatarios: Ante todo el alumnado, pero también el profesorado y las familias".

Les activitats del tutor que el mencionat llibre enumera són, entre altres:

1. Tenir entrevistes individuals amb els alumnes.
2. Organitzar l'acollida dels alumnes
3. Analitzar amb el rest del professorat les dificultats escolars dels alumnes i cercar els assessoraments i suports necessaris.
4. Concertar amb l'equip educatiu un pla d'acció tutorial pertot el curs.
5. Transmetre al professorat informacions útils sobre l'alumnat.
6. Establir camins de col·laboració amb la resta de tutors.
7. Seleccionar, programar i realitzar les activitats que es considerin més oportunes pels seus alumnes.
8. Procurar la col·laboració dels pares i mares en relació amb el treball personal dels seus fills.
9. Mantenir entrevistes individualitzades amb els pares.

10. Coordinar grups de discussió sobre temes formatius d'interès per als pares.
11. Tenir reunions amb els pares al llarg del curs
12. Preparar visites a empreses, serveis, llocs d'oci etc. amb col·laboració amb els pares.

Per poder complir les seves funcions i realitzar la programació d'activitats el tutor necessita:

- Recollir de forma sistemàtica informació, opinions i propostes del professorat sobre qüestions que afectin al grup o a algun/a alumne/a en particular.
- Recollir informació sobre els antecedents escolars i la situació personal, familiar i social de l'alumnat per poder contribuir a una millor integració escolar i social.



- En conèixer la situació de cada alumne en el grup, en el centre i en el seu entorn familiar social, intervenir per a afavorir la seva integració escolar i social.
- Conèixer la dinàmica interna del grup i intervenir si es fa necessari per a recompondre-la.

També llegim en el citat llibre que el treball dels professors tutors ha de ser reconegut, recolzat i incentivat i que tota la comunitat educativa s'ha d'implicar en el desenvolupament de l'acció tutorial.

Per a la realització de les esmentades funcions i activitats el men-

cionat text recull el següent sobre l'horari dels tutors: inclourà una hora lectiva setmanal amb tot el grup d'alumnes pel desenvolupament de les activitats de tutoria, més dues hores complementàries setmanals per a l'atenció dels pares, la col·laboració amb el cap d'estudis, amb el departament d'orientació i departament d'activitats complementàries i extraescolars i per a altres tasques realitzades amb la tutoria.

A més d'aquestes activitats, difícilment realitzables en l'horari assignat, hi ha aquelles "petites" però ineludibles tasques de cada dia, que sovint passen desapercebudes, com, per exemple:

- Controlar l'assistència a classe del grup i els justificants de faltes.
- Responsabilitzar-se de passar tota la informació general procedent del centre i dels departaments.
- Acompanyar-los a les sortides.
- Responsabilitzar-se del lliurament i/o recollida de sancions i del seu compliment.
- Responsabilitzar-se del seguiment de adaptacions curriculars, comportament i actitud, classes de suport i qualsevol altre aspecte de la vida escolar de l'alumne que hagi d'ésser controlat i avaluat.
- Fer de nexa puntual i quotidiana entre alumnes i alumnes, professors i alumnes, professors del mateix equip educatiu, alumnes i departament: d'orientació, entre escola i pares mares i, de vegades, fins i tot, entre alumnes i els seus propis pares i mares.

Si reflexionam sobre las funcions i tasques que el tutor ha de du a terme dins uns centres de les característiques apuntades abans i el temps previst per a la seva realització, ens adonam tot d'una de la manca de disponibilitat horària per desenvolupar-les i aconseguir les finalitats i els

objectius que li són encomanats. Òbviament, el temps de què disposam no és suficient. A la llei no es contempla una hora, per exemple, per a reunions de coordinació periòdica amb l'equip educatiu de cada grup. Tampoc no s'inclou temps per a l'atenció individual dels alumnes, la qual, segons la nostra experiència, és un dels punts claus per poder personalitzar l'ensenyament donant una resposta educativa i humana a bona part de la problemàtica que sobre la disciplina, hàbits de feina i situacions conflictives presenten els nostres instituts. També consideram que les dues hores complementàries (atenció a pares i coordinació amb prefectura d'estudis i departament d'orientació) s'haurien de considerar dins l'horari lectiu per a garantir que aquesta coordinació i col·laboració fos obligada i regular donada la seva importància i que la relació amb els pares fos fluïda i freqüent i no esporàdica o ocasional.

En conclusió, i amb l'únic objectiu de millorar el funcionament dels centres a través d'una atenció més personalitzada i humana als alumnes i les seves famílies i d'aconseguir el temps necessari per dur a terme un vertader seguiment de la vida acadèmica, social i personal dels alumnes, necessitam i sol·licitam les següents hores en l'horari del tutor, a més de l'hora de tutoria lectiva amb el grup sencer:

1. Una hora per atenció individual dels alumnes (que hauria d'estar coordinada amb una hora d'algun membre de l'equip d'orientació).
2. Una hora de coordinació amb l'equip educatiu del grup.
3. Una hora per a la coordinació amb la resta dels tutors del mateix nivell.
4. Una hora per a l'atenció regular, i no excepcional, dels pares, la qual inclouria visites personals, cridades telefòniques, control del compliment de sancions, etc.

5. Hores per a formació contínua inicial, de progrés i seguiment i avaluació i memòria final per a treure conclusions i fer propostes per l'any següent.

També creim que s'hauria de tenir en compte la voluntarietat per a l'assignació de tutories.

D'aquestes hores, al manco dues, a més de l'hora de tutoria amb el grup sencer, haurien de tenir el caràcter de lectives, i la resta haurien de considerar-se com a complementàries, essent així necessari reduir l'horari del tutor.

La nostra proposta concreta és reduir l'horari dels professors tutors en tres hores al manco, de manera que no se'ls pugui assignar més de quinze hores de docència directa amb alumnes, podent així disposar de més temps per a concentrar-se en les tasques pròpies de la tutoria

Si ens conformam amb un tutor burocràtic que es dediqui a "complir les seves funcions" en l'horari establert, no hi cabria la nostra sol·licitud. En canvi, si analitzam el context educatiu, complex i canviant, on el rol del tutor ha de ser tan important, avançant-se als fets, prevenint els conflictes, escoltant, comprenent, orientant, solucionant... és essencial el millorament ràpid i dràstic de les seves condicions laborals.

D'un professor que no elegeix ser tutor, fins i tot pot ser que no tingui un perfil indicat per fer aquestes funcions de forma eficaç i exitosa, que no rep compensació econòmica ni horària suficient, no pot esperar-se que s'impliqui plenament en les tasques que li són encomanades. Per tant, en aquestes condicions laborals, l'acció tutorial té poques probabilitats d'eficàcia

Per altra banda, creim que és un bon moment per reivindicar una millora de les condicions laborals dels professors-tutors: Ara ja tenim les competències en matè-

ria educativa, depenem de nosaltres mateixos, i tenim l'oportunitat (no la podem deixar passar) de millorar la qualitat de la nostra educació, fonament del futur, i que passa ineludiblement per la millora de les condicions de treball del professorat i la creació i potenciació de figures, com la del tutor, amb funcions ben delimitades i específiques i amb les condicions necessàries per a dur-les a terme de manera eficaç.

Dins ca nostra, coneixent els problemes, exposant-los i analitzant-los entre tots, sense por, sense censures i amb suport i la solidaritat de tota la comunitat educativa és com podrem, en compromís, amb paciència però ferma, minimitzar els conflictes i el fracàs escolar, optimitzar el rendiment de l'alumnat i, en definitiva, millorar l'educació integral dels nostres alumnes.

Per saber com es pot millorar l'educació no és suficient l'anàlisi i les estadístiques de grans teòrics. L'opinió més vàlida és la del professorat i alumnat, els que cada dia vivim els problemes i les satisfaccions, i que tenim la ferma voluntat de millorar el sistema si ens escolten i ens garanteixen les condicions i els recursos necessaris. L'actitud davant les autoritats educatives mai serà d'enfrontament, sempre cercarem el diàleg i la solidaritat perquè l'educació és d'interès de tots i només entre tots la podrem millorar i apropar-nos cada vegada més a l'ideal d'educació integral que perseguim. □

L'EFFECTE DEL BURNOUT ENTRE EL PROFESSORAT *

* Aquest article el publicam com a complement del "Burnout en professors..." de M. A. Manassero i altres, que apareix al núm. anterior (96) de PISSARRA.

El terme "burnout" fa referència a la problemàtica d'aquelles persones, que manifesten una sèrie de dificultats en el seu treball, i una sèrie de símptomes que expressarien un desgast professional o la sensació d'estar cremat.

L'escola, lloc on tradicionalment s'aprenia i es respectava el docent, s'ha convertit en un espai en el qual es manifesten moltes insatisfaccions i es materialitzen múltiples contradiccions, que moltes vegades es canalitzen en contra del propi docent.

Hi ha moltes raons que fan que aquest tema sigui actualitat:

1. L'augment de les expectatives educatives per a l'alumnat en general i per als alumnes amb necessitats especials en particular, generat en els pares i familiars amb motiu de la reforma del sistema educatiu.
2. La major imposició sobre el professorat per part de l'Administració, per una banda en la major preparació tècnica i, per altra, un major coneixement psicològic dels subjectes a qui va dirigit l'ensenyament, així com una major exigència de resultats.
3. La gran sensibilitat per part dels pares i la societat envers els serveis socials, amb una disminució del criteri d'autoritat en la societat i un augment del nivell cultural.
4. La importància que han anat cobrant, en les darreres dècades, els temes de salut mental i de prevenció.
5. L'augment de la violència i de les agressions cap al professorat.
6. La manca de rendiment adequat del professorat estressat alhora que manifesta necessitat d'ajuda.

Denominam "burnout" la dificultat per adaptar-se a una situació laboral, caracteritzada per una interacció negativa entre el professional, el lloc de treball i la resta de companys i alumnes. Aquesta dificultat adaptativa és fonamentalment de tipus emocional i es caracteritza per una sensació d'estrès permanent i esgotament psicològic, amb la sensació d'incapacitat absoluta per adequar-se a les exigències.

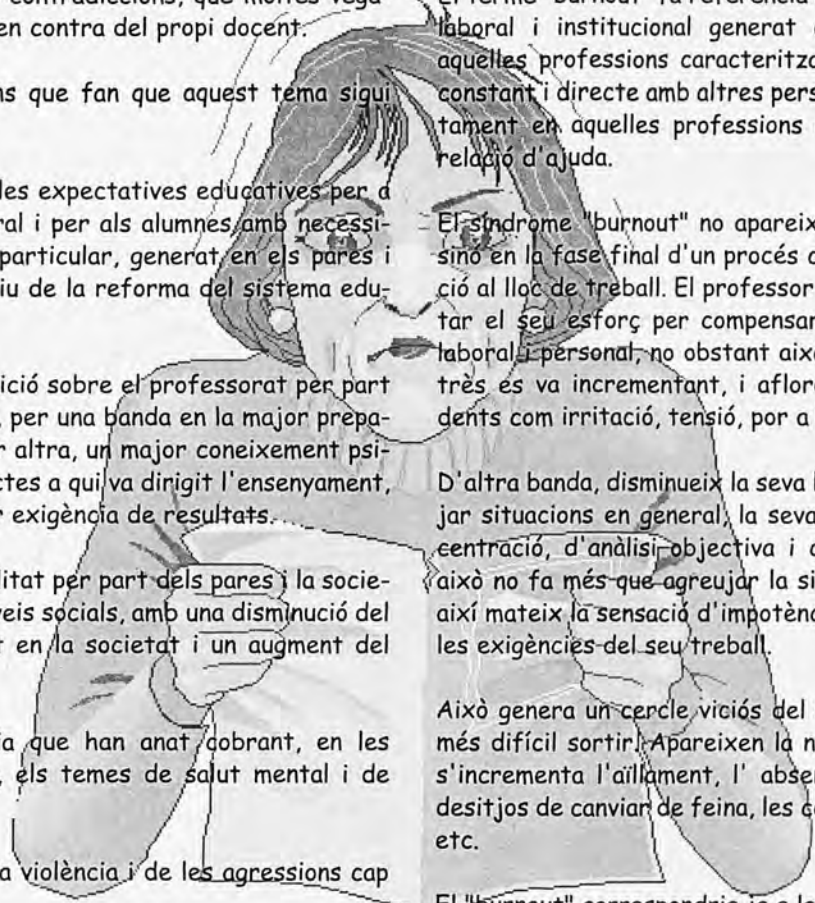
El terme "burnout" fa referència a un tipus d'estrès laboral i institucional generat específicament en aquelles professions caracteritzades per la relació constant i directe amb altres persones i més concretament en aquelles professions que mantenen una relació d'ajuda.

El síndrome "burnout" no apareix de forma brusca, sinó en la fase final d'un procés continu d'inadequació al lloc de treball. El professor tendeix a augmentar el seu esforç per compensar el deteriorament laboral i personal, no obstant això la situació d'estrès es va incrementant, i afloren així signes evidents com irritació, tensió, por a l'aula, etc.

D'altra banda, disminueix la seva habilitat per manejar situacions en general, la seva capacitat de concentració, d'anàlisi objectiva i de raonament. Tot això no fa més que agreujar la situació i augmentar així mateix la sensació d'impotència per respondre a les exigències del seu treball.

Això genera un cercle viciós del qual cada cop li és més difícil sortir. Apareixen la negació d'emocions, s'incrementa l'aïllament, l'absentisme laboral, els desitjos de canviar de feina, les conductes violentes, etc.

El "burnout" correspondria ja a la darrera fase en la que existeix una clara inadequació i incapacitat per abordar la situació laboral. □



PISSARRA / LLIBRES i MATERIAL DIDÀCTIC



MIRALLES, J.

Discursos per la llengua

Biblioteca Miquel dels Sants Oliver /12
Publicacions de l'Abadia de Montserrat
Barcelona, 1999

Discursos per la llengua és un recull de trenta treballs del qui ha estat durant els darrers anys el cap del Departament de Filologia Catalana i Lingüística General de

la UIB, Joan Miralles i Montserrat. Discursos per la llengua és un tros de la història d'aquesta terra, no només en el vessant lingüístic -com podria semblar pel títol- sinó també en la visió cultural i sociològica dels darrers quinze anys.



LLADÓ, J.

LLOBERA, M.

Reflexions i propostes per al tractament de les llengües en els centres d'ensenyament
C.O.F.U.C. i Edit. Moll. Palma, 1999

Publicació que pretén sobretot promoure la reflexió sobre l'ensenyament de llengües. A la primera part es fa referència al

creixement multilingüe, a la necessitat de garantir el coneixement i l'ús de la llengua pròpia als alumnes i de bastir una societat lingüísticament oberta.



MIRALLES, B.

TORTOSA, P.

Les Illes Balears. Ecoguia de rutes cicloturístiques

Col·lecció Paleta d'Ocres. Obra Social i Cultural. SA NOSTRA. Mallorca, 1998

A través de l'Ecoguia es donen a conèixer no només els valors turístics de les

Balears, sinó que es fa una descripció del territori que inclou la lectura del paisatge, amb valoracions mediambientals, socials i culturals, més d'acord amb la nova sensibilitat del turisme responsable.



MARCÈ, T.

Sortir de la rutina

Quaderns Crema. Barcelona, 1999

És el segon llibre de Tana Marcè, profesora de primària a Palma Nova, que fa el seu debut com a narradora, després de publicar el relat *La història del meu braç*, amb el qual va guanyar el Premi

Ciutat d'Eivissa de narrativa infantil de 1998.

Personal, intimista i minuciosa, Tana Marcè conta històries de sentiments, fragments de la vida quotidiana. Sortir de la ruti-

na és un conjunt de narracions que parlen de personatges que surten de la seva rutina habitual perquè algun element inesperat altera aquesta rutina diària. Les històries reflecteixen la realitat, el que passa cada dia, fets molt normals: relacions afectives, l'amor, el sexe, que tenen com a protagonistes personatges diversos, des de mestresses de casa fins a estudiants, passant per pagesos i jubilats. Però en totes hi ha un element inesperat, alguna cosa que crida l'atenció i que condiciona el desenllaç del conte.

El que sobte, tanmateix, és que tots i cada un dels escrits tenen una vigència corprenedora, com si fossin pensats per guanyar la batalla del temps i de les situacions puntuals que s'esdevenen en la petita història diària.

Molts dels discursos recollits ens són familiars, però hom gaudeix de tornar-los a llegir i de reviuir-los, de tastar-ne cada una de les ditades de mel que ens exposa. Són d'aquests escrits que val rellegir cada cert temps. No us els citarem, perquè el vertader gaudi cada persona l'ha de cercar per a fer-se'l seu.

És molt interessant el pròleg de Josep Melià.

Tant de bo que en copsem els missatges!

Felip Munar i Munar

A la segona part tracta dels conceptes sobre els quals s'organitza l'aprenentatge i de com s'articulen els diferents components de la competència comunicativa. I la darrera part tracta de l'ensenyament de la llengua catalana, dels alumnes que s'incorporen als centres d'ensenyament de les illes Balears a la mitat del període d'escolarització, d'aspectes comuns de les llengües catalana i castellana i dels materials didàctics.

Es tracta d'una sèrie de propostes per a una didàctica conjunta de l'ensenyament de llengües i d'una contribució al debat sobre el tractament de llengües en els centres d'ensenyament.

Les dotze rutes per les quatre illes majors recorren la diversitat d'ecosistemes que en conformen el medi físic i natural, així com el pas pels nuclis urbans dels seixanta-set municipis de les Illes per tal de tenir una percepció de primera mà del tessellat ambient humà illenc. Les rutes estan desenvolupades per pedalejar amb l'esperit del cicloturisme d'alforges, sense ànim competitiu, amb tranquil·litat, actitud observadora, contemplativa, indagadora, respectuosa... per minimitzar l'impacte de la presència humana i de les rodes de les bicicletes per indrets fràgils o camins antics, així com damunt la flora, la fauna i les tasques agrícoles i ramaderes.

(El llibre va acompanyat d'una carpeta amb les 12 rutes cartografiades)

Tana es mostra en aquesta obra com a narradora potent, que descriu la respiració fina, de vegades amarga i altres, dolça de la vida de cada dia.



SEGRESTANT LA SRTA. TINGLE



LA MÚSICA DEL COR



CINEMA EN CATALÀ

Direcció General
de Política Lingüística



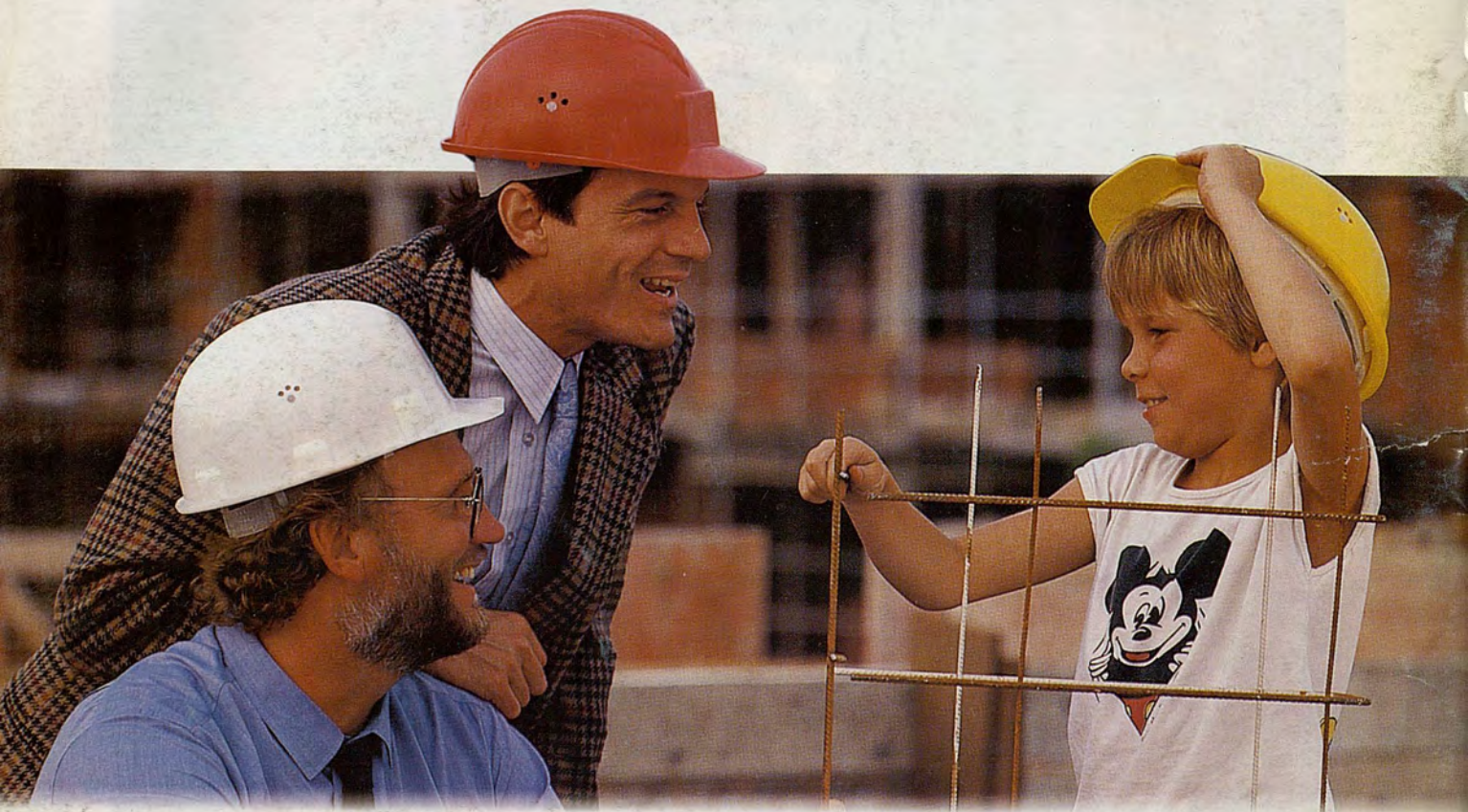
GOVERN DE LES ILLES BALEARS
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA



Agnes
BROWNE

Servei *nòmina*

Cada mes,



guanyi seguretat

- Assegurança d'accidents fins a

5.000.000

de pessetes sense cost.

Assegurança d'accidents sense cost per a vostè, subscrita amb Royal & Sun Alliance: garanteix un capital de 5.000.000 pes., en cas de mort o invalidesa permanent per accident.



BANCA MARCH

TREBALLAM PER MERÈIXER LA VOSTRA CONFIANÇA